

# Schoolplan 2023-2027

## **SSBO Het Zilverlicht** WAALWIJK

het **Zilverlicht**<sup>SBO</sup>

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
<b>2 Strategisch beleid</b>	<b>6</b>
2.1 Strategisch beleid	6
<b>3 Schoolbeschrijving</b>	<b>8</b>
3.1 Schoolgegevens	8
3.2 Kenmerken van het personeel	8
3.3 Kenmerken van de leerlingen	9
3.4 Kenmerken van de ouders	9
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	10
3.6 Risico's	10
3.7 Landelijke ontwikkelingen	10
<b>4 Onze school, extra zorg</b>	<b>11</b>
4.1 Onderwijs en zorg	11
<b>5 Onderwijskundig beleid</b>	<b>12</b>
5.1 De visie van de school	12
5.2 Onze parels	14
5.3 Onze grote verbeterdoelen	14
5.4 Levensbeschouwelijke identiteit	15
5.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
5.6 Burgerschap	15
5.7 Leerstofaanbod en differentiatie	16
5.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	18
5.9 Taalleesonderwijs	21
5.10 Rekenen en wiskunde	22
5.11 Kunstzinnige vorming	23
5.12 Bewegingsonderwijs	25
5.13 Digitale geletterdheid	25
5.14 Les- en leertijd	25
5.15 Pedagogisch handelen	26
5.16 Didactisch handelen	27
5.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	29
5.18 Klassenmanagement	29
5.19 Zorg en begeleiding	30
5.20 Extra ondersteuning	30
5.21 Passend onderwijs	31
5.22 Ononderbroken ontwikkeling	31
5.23 Resultaten	32
5.24 Toetsing en afsluiting	33
<b>6 Personeelsbeleid</b>	<b>36</b>
6.1 Integraal Personeelsbeleid	36
6.2 Bevoegde en bekwame leraren	36
6.3 Organisatorische doelen	37
6.4 Schoolleiding	37

6.5 Beroepshouding	37
6.6 Professionele cultuur	38
6.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	38
6.8 Werving en selectie	39
6.9 Introductie en begeleiding	39
6.10 Taakbeleid	39
6.11 Gesprekscyclus	40
6.12 Bekwaamheidsdossier	40
6.13 Intervisie	40
6.14 Professionalisering	40
6.15 Teambuilding	40
6.16 Verzuimbeleid	40
6.17 Mobiliteitsbeleid	41
<b>7 Organisatiebeleid</b>	<b>42</b>
7.1 Organisatiestructuur	42
7.2 Groeperingsvormen	42
7.3 Schoolklimaat	42
7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	43
7.5 Arbobeleid	44
7.6 Interne communicatie	44
7.7 Samenwerking	44
7.8 Contacten met ouders	45
7.9 Overgang PO-VO	46
7.10 Vervolgsucces	46
7.11 Privacybeleid	46
7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	46
<b>8 Kwaliteitsbeleid</b>	<b>47</b>
8.1 Kwaliteitszorg	47
8.2 Kwaliteitskaarten	47
8.3 Kwaliteitscultuur	48
8.4 Professioneel statuut	48
8.5 Verantwoording en dialoog	48
8.6 Het meten van de basis- en stelselkwaliteit	49
8.7 Wet- en regelgeving	49
8.8 Vragenlijst Leraren	49
8.9 Vragenlijst Leerlingen	49
8.10 Vragenlijst Ouders	50
8.11 De meerjarenplanning	50
<b>9 Financieel beleid</b>	<b>51</b>
9.1 Uitgangspunten	51
9.2 Algemeen	51
9.3 Rapportages	51
9.4 Sponsoring	51
<b>10 Prestatie-indicatoren</b>	<b>52</b>
10.1 Onze prestatie-indicatoren	52
<b>11 Actiepunten 2023-2027</b>	<b>53</b>
<b>12 Meerjarenplanning 2023-2024</b>	<b>56</b>
<b>13 Meerjarenplanning 2024-2025</b>	<b>57</b>

<b>14 Meerjarenplanning 2025-2026</b>	<b>58</b>
<b>15 Meerjarenplanning 2026-2027</b>	<b>59</b>
<b>16 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>60</b>
<b>17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>61</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Dit schoolplan 2023-2027 volgt uit het Koersplan van Leerrijk én is gebaseerd op de visie en uitgangspunten van onze school. In dit plan zijn alle thema's en onderwerpen te vinden die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Er zijn speerpunten opgesteld voor de komende jaren met daaraan gekoppelde doelen en acties. Ook zijn er keuzes gemaakt en prioriteiten aangegeven.

Naast de brede schoolontwikkeling focussen we op het goed kunnen functioneren en de doorontwikkeling van onze medewerkers.

Ook is er binnen dit schoolplan ruimte voor ontwikkeling op het gebied van samenwerking met ouders en hulpverleningspartners. We hebben hier ook doelen en acties op geformuleerd.

Bij een aantal onderwerpen in dit schoolplan staat een normering aangegeven. Deze normering is gebaseerd op een vier punt schaal binnen het systeem en wordt weergegeven in helen en decimalen. bv. een score van 3,4. Deze score staat in een vak welke is gekleurd. De betekenis van de kleuren is als volgt:

-rood: onvoldoende

-oranje: zwak

-groen: voldoende

-blauw: goed/excellent

Voor de gebruikte afkortingen in dit stuk verwijzen we u naar de bijlage met daarbij de verklaringen.

## Bijlagen

1. Afkortingen en betekenissen

## 1.2 Doelen en functie

In dit schoolplan wordt voor de komende vier jaren de ontwikkeling van de school geschetst. Deze ontwikkeling is gericht vanuit de missie, visie en kernwaarden van de school en past binnen het strategisch beleid van Stichting Leerrijk, waar onze school onderdeel van is. Naast onze ontwikkeling leest u in het schoolplan:

- op welke manier wij het onderwijs vormgeven
- de hoofdlijnen van het personeelsbeleid
- hoe het onderwijs is georganiseerd
- hoe wij werken aan continue kwaliteitsontwikkeling
- de financiële inzet van middelen

Hoewel het een plan is dat voor vier jaar geldt, is het schoolplan een levend document. De school ontwikkelt zich namelijk. Wanneer dat leidt tot een bijstelling of actualisering van het schoolplan, wachten we daar niet mee, maar stellen we het aan het einde van het schooljaar bij. Zo blijft het schoolplan actueel.

## 2 Strategisch beleid

### 2.1 Strategisch beleid

Stichting Leerrijk heeft in januari 2023 het koersplan 2023-2027 vastgesteld. Het koersplan draagt de titel: ' t beste voor ieder kind! ' Voorafgaand aan het koersplan is via verschillende inspiratiesessies met de directeuren, medewerkers van Leerrijk, leerlingen en stakeholders informatie opgehaald. Dat heeft geleid tot herijking van de missie en de kernwaarden en vier ontwikkelthema's.

De missie van Leerrijk luidt: ' *Wij werken elke dag opnieuw aan de groei van ieder kind.* '. Onderliggend er aan zijn de kernwaarden:

- Aandacht
- Nieuwsgierig
- Samen

Komende planperiode staan vier strategische thema's centraal. Dit zijn:

- Stevige basis
- Vernieuwen en innoveren
- Excellent werkgeverschap
- Slim samenwerken

De speerpunten die voortvloeien uit de vier ontwikkelthema's zijn vertaald in strategische doelstellingen en in doelstellingen voor de scholen. Leerrijk-scholen omarmen de doelstellingen die van toepassing zijn op de schoolontwikkeling en werken deze uit in het schoolplan. Onze school heeft gekozen om de ontwikkelthema's "stevige basis" en "slim samenwerken" verder uit te werken. Het koersplan van Stichting Leerrijk is te vinden op de website [www.leerrijk.nl](http://www.leerrijk.nl).

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Slim samenwerken	De doorlopende leerlijnen op alle vakgebieden zijn van groep 1 tot en met 8 zichtbaar in het lesstofaanbod en in onze werkwijze.	hoog
Excellent werkgeverschap	Op onze school zijn alle medewerkers gemotiveerd en is het werkplezier zichtbaar. Op de jaarlijkse tevredenheidsmeting onder medewerkers scoort de school boven het landelijk gemiddelde.	gemiddeld
Vernieuwen en innoveren	Het schoolplein is groen en biedt mogelijkheden om te spelen en te leren van de natuur.	laag
Stevige basis	In alle klassen is het aanbod op de basisvakken doelgericht en gedifferentieerd op minimaal drie niveaus. Het aanbod wordt bepaald en bijgesteld via de volledig geïmplementeerde 4D-cyclus.	hoog
Stevige basis	De verwachtingen van elk kind zijn (passend) hoog. Dat is zichtbaar in de aanpak in elke klas.	hoog
Stevige basis	De school werkt systematisch, cyclisch en planmatig aan onderwijsontwikkeling en onderwijsondersteuning.	hoog
Stevige basis	De leerdoelen en de gewenste ontwikkeling zijn zichtbaar. Dit geldt zowel voor de ontwikkeling van de kinderen als voor de schoolontwikkeling.	hoog
Stevige basis	Kinderen leren met plezier binnen een stimulerende leeromgeving. De school en de klas zijn zo ingericht dat het doelgericht uitdaagt tot ontdekken en leren. Alle kinderen zijn actief en betrokken tijdens de lessen.	hoog
Stevige basis	Op basis van de behoeften van de schoolpopulatie is het lesrooster en het aanbod op de basisvaardigheden van de klas en van de school afgestemd.	hoog
Stevige basis	De digitale vaardigheden van de medewerkers zijn hoog. Dit wordt vertaald in een aanbod binnen de reguliere lessen voor de kinderen, zodat zij eind groep 8 digitaal vaardig zijn.	gemiddeld
Stevige basis	De kernwaarden van Leerrijk! zijn zichtbaar en merkbaar binnen de school.	hoog
Stevige basis	Medewerkers hebben allerlei vormen van feedback geïnternaliseerd en voeren de professionele dialoog om persoonlijk en gezamenlijk te leren en te groeien.	hoog
Stevige basis	Actuele kennis van de leerlijnen van de onderbouw en spel- en ontwikkelingsmateriaal wordt toegepast.	hoog
Stevige basis	Leerkrachten controleren tijdens de les of de leerlingen het lesdoel begrijpen en beheersen en passen daarop de instructie en begeleiding aan.	hoog

### 3 Schoolbeschrijving

#### 3.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Leerrijk!
Algemeen directeur:	Dhr Hans Staps
Adres + nummer:	Dodenauweg 2
Postcode + plaats:	5171 NG Kaatsheuvel
Telefoonnummer:	0416 - 320768
E-mail adres:	info@leerrijk.nl
Website adres:	www.leerrijk.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	SBO Het Zilverlicht
Directeur:	Algemeen directeur: Annerieke Verkerk Onderwijskundig directeur: Kim van Roovert
Adres + nummer.:	Rembrandtpark 67
Postcode + plaats:	5143 GH Waalwijk
Telefoonnummer:	0416 - 334411
E-mail adres:	infohetzilverlicht@leerrijk.nl
Website adres:	www.sbozilverlicht.nl

#### 3.2 Kenmerken van het personeel

Het personeel van onze school bestaat uit onderwijsgevende medewerkers en onderwijs ondersteunende medewerkers.

De dagelijkse leiding van de school berust bij de algemeen directeur en de onderwijskundig directeur. Ten behoeve van de schoolorganisatie is een Managementteam (MT) en een Ondersteuningsteam(OT) georganiseerd. In het MT participeren naast de directie de intern begeleiders en de 2 bouwcoördinatoren. Het OT bestaat uit een gedragswetenschapper, een schoolmaatschappelijk werker, meerdere intern begeleiders en de directie. Ook is er 1 logopediste binnen de school aanwezig.

Ons team op de peildatum 1 april 2023:

02 directie: 1 x algemeen directeur, 1 x onderwijskundig directeur

02 intern begeleiders

01 orthopedagoog

01 schoolmaatschappelijk deskundige

01 logopedist

02 vakleerkrachten (bewegingsonderwijs en beeldende vorming)

16 leerkrachten (bemensing voor 11 klassen)

02 leerkrachtondersteuners (in opleiding voor PABO)

04 onderwijsassistenten

02 administratief medewerkers

01 conciërge

ICT en bouwcoördinatie is als taak belegd bij bepaalde leerkrachten

Het is een relatief jong team, het grootste deel van het team bevindt zich in de leeftijd van 25 - 45 jaar. Veel parttimers. De verdeling man/vrouw is niet in balans. Er zijn drie mannen, de rest is vrouw.



Er is een uitgebreid inwerk- en begeleidingstraject voor startende medewerkers in het SBO aanwezig. Bij de beschrijving van ons personeelsbeleid is hierover meer te lezen.

### 3.3 Kenmerken van de leerlingen

SBO het Zilverlicht is een speciale basisschool in Waalwijk met een verbrede toelating. Wij vallen onder samenwerkingsverband Primair Onderwijs Langstraat Heusden Altena. Deze verbrede toelating heeft te maken met het gegeven dat er geen speciaal onderwijs scholen (SO) in het gebied zijn én met de doelstelling van het SWV om leerlingen zo thuisnabij mogelijk onderwijs te bieden. Met verbrede toelating wordt bedoeld: het toelaten van leerlingen die onderwijs- en ondersteuningsbehoeften hebben die verder gaan dan datgene wat een 'reguliere SBO school' zou bieden.

#### Korte typering doelgroep SBO

Elke leerling die het SBO bezoekt, heeft een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) voor de schoolsoort van een samenwerkingsverband nodig. Die (tijdelijke) verklaring wordt door het SWV gegeven als het oordeel van de TAC is dat het kind geen regulier basisonderwijs (meer) kan volgen op dat moment. Het regulier onderwijs kan op dat moment niet het onderwijs en de ondersteuning bieden die passen bij de ontwikkelings- en ondersteuningsbehoeften die dit kind actueel heeft.

SBO-leerlingen hebben over het algemeen moeite met leren en hebben voor meerdere vakken een eigen leerlijn óf deze leerlingen hebben moeite met de vereiste zelfstandigheid waardoor ze langdurig intensiever geholpen moeten worden om te 'leren leren' óf zijn zoekend in relatie met zichzelf en anderen (leeftijdsgenoten en/of volwassenen) op gebied van gedrag, waardoor ze onvoldoende aan leren toekomen. Het kan ook zijn dat er sprake is van problemen met de informatieverwerking, zoals bij leerlingen met autisme. Bij veel leerlingen speelt een combinatie van genoemde factoren.

#### Korte typering verbrede toelating

Het samenwerkingsverband en de SBO scholen in de regio werken met verbrede toelating. Dit betekent dat deze scholen leerlingen met speciale onderwijsbehoeften zo thuisnabij mogelijk onderwijs bieden. Soms blijft plaatsing binnen een school voor speciaal onderwijs toch noodzakelijk, omdat deze school adequaat antwoord kan geven op de ondersteuningsvraag van een leerling, daar waar dat niet kan binnen het SBO. De verbrede toelating bedient leerlingen die niet perse andere problematieken hebben dan de reguliere SBO-leerling, maar die meer of intensievere mate van ondersteuning nodig hebben.

Voor een uitgebreide beschrijving van de doelgroep verwijzen wij u graag naar bijgevoegde beschrijving. Deze beschrijving is tot stand gekomen in samenspraak met het SWV en (de besturen van) de twee SBO scholen in het gebied. De beschrijving geldt als uitgangspunt voor de toelatingsadviescommissie (TAC) van het SWV bij het besluit of een leerling in het geval van de aanvraag van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) in aanmerking komt voor plaatsing op een van de SBO-scholen met verbrede toelating.

#### Bijlagen

1. Beschrijving doelgroep SBO verbrede toelating

### 3.4 Kenmerken van de ouders

De ouders waarvan één of meerdere kinderen onze SBO school bezoekt komen uit een brede regio rondom de school. De gezinnen wonen in het gehele gebied van het SWV Langstraat Heusden Altena. De meeste leerlingen komen uit: Vlijmen, Heusden, Drunen, Waalwijk, Kaatsheuvel, Loon op Zand, Waspik, Sprang-Capelle. Het opleidingsniveau van de ouders is divers. Het merendeel van de ouders is praktisch opgeleid. Veel ouders zijn zelf bekend met het speciaal (basis)onderwijs. In veel van de gezinnen bestaat een grote ondersteuningsbehoefte rondom de opvoedingsvragen of andere ondersteuning, waarvoor hulp wordt ingezet vanuit de gemeente of hulpverlening. Veel ouders zijn gescheiden en/of hebben geen werk.

Er is geen relatie tussen de locatie van onze school en de leerlingen die op het Zilverlicht onderwijs volgen.

Er is een hoge betrokkenheid van ouders rond de ontwikkeling van hun kind. Het betreft immers per definitie een kind waar zorgen om heen zijn of zijn geweest. Er is een minder hoge betrokkenheid van ouders op het gehele schoolgebeuren, in vergelijking met reguliere basisscholen. Schoolbrede ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie

kunnen verder ontwikkeld worden.

### 3.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen. Dit document is tot stand gekomen op basis van input uit het gehele team.

Zie hiervoor de bijlage.

### Bijlagen

1. SWOT analyse en confrontatiematrix

### 3.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen.

- personeelstekorten en personeelwisselingen.
- hoge werkdruk mede als gevolg van de noodzakelijke combinatie van zorg en onderwijs voor het overgrote deel van onze leerlingen.
- het ontstaan van wachtlijsten, waardoor leerling-problematiek kan verergeren.

### 3.7 Landelijke ontwikkelingen

#### Algemeen

Onze school speelt in op de landelijke ontwikkelingen. Dat doen we door deze goed te volgen en te onderzoeken welke effecten de ontwikkelingen hebben op onze school. Op basis daarvan bepalen we op welke manier wij inspelen en anticiperen op de landelijke ontwikkelingen. Op dit moment zijn er vier ontwikkelingen, waarvan we inschatten dat deze van invloed zijn op onze school, namelijk:

- aandacht voor de basisvaardigheden (taal, rekenen en burgerschap) vanuit het ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur
- personele tekorten
- grotere instroom van anderstaligen
- samenwerking met scholen in de buurt, de kinderopvang en organisaties uit de omgeving

#### Specifiek voor SBO Het Zilverlicht

Landelijk gezien zijn er een aantal ontwikkelingen, die specifiek voor het gespecialiseerd onderwijs van belang zijn om hier te benoemen:

- De visie op passend onderwijs groeit richting inclusief onderwijs. Dit zou mogelijk effect kunnen hebben op de verwijzingscijfers.
- Onderwijs en zorg gaan, meer en meer, hand in hand. Dit vraagt maatwerk tussen scholen en gemeenten.
- Leerprestaties worden ook binnen het gespecialiseerd onderwijs belangrijker dan voorheen. De onderwijsinspectie volgt dit.
- Digitale geletterdheid en omgang met sociale media maken structureel onderdeel uit van het onderwijs. En vragen in die zin iets van de aandacht die we binnen het gespecialiseerd onderwijs hiervoor inruimen.
- Kansengelijkheid is landelijk en politiek onderwerp van gesprek.
- Toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling en persoonsvorming van leerlingen: Burgerschap.
- Er is veel aandacht en ruimte voor het professionaliseren van leerkrachten en andere medewerkers binnen de school.

## 4 Onze school, extra zorg

### 4.1 Onderwijs en zorg

#### Samenwerking met ketenpartners

Onze leerling-populatie vraagt om een sterke samenwerking tussen onderwijs en zorg.

In die zin hebben we met veel ketenpartners te maken.

Onze voornaamste samenwerkingspartners zijn:

- SWV Langstraat, Heusden, Altena, met daarbinnen de TAC, als commissie voor toekennen van toelaatbaarheidsverklaringen en beantwoording van adviesvragen.
- De basisscholen (ruim 40) in de regio van het SWV.
- SBO de Leilinde te Heusden, de andere SBO school in de regio.
- Voorschoolse gespecialiseerde voorzieningen; zoals Prisma(MKD) en Kentalis(taal-spraak)
- Auris; voor diverse vormen van ambulante begeleiding op gebied van taal/spraak.
- De Kracht; ambulante dienstverlening voor de school en de leerlingen.
- De gemeenten Heusden, Loon op Zand en Waalwijk, voor de afstemming van (jeugd)hulpverlening en onderwijs.
- De SO scholen en behandelvoorzieningen rondom 's-Hertogenbosch en Tilburg.
- Een breed scala aan hulpverleningsinstanties en hulpverleners.

#### Afstemmingstraject met de gemeenten

Naast de onderwijskundige omslag op het Zilverlicht loopt er ook een afstemmingstraject met de gemeenten Loon op Zand, Heusden en Waalwijk om te komen tot een andere vorm van organiseren van de hulpverlening aan leerlingen en hun gezinnen. Momenteel vraagt de afstemming rondom de individuele hulpverleningsvragen van de leerlingen naar verhouding teveel tijd van leerkrachten en het ondersteuningsteam, wat ten koste gaat van de inzet op het lesgeven en de onderwijsondersteuning.

Er is in febr/maart 2023 n.a.v. een uitgebreide interne registratie een analyse opgesteld waaruit de noodzaak voor goede samenwerking onderwijs en zorg blijkt. Deze gegevens analyse is niet toegevoegd aan het schoolplan i.v.m. mogelijk herleidbaarheid naar individuele leerlingen.

#### Bijlagen

1. notitie maart 2023 samenwerking onderwijs en jeugdzorg

## 5 Onderwijskundig beleid

### 5.1 De visie van de school

#### Inleidend

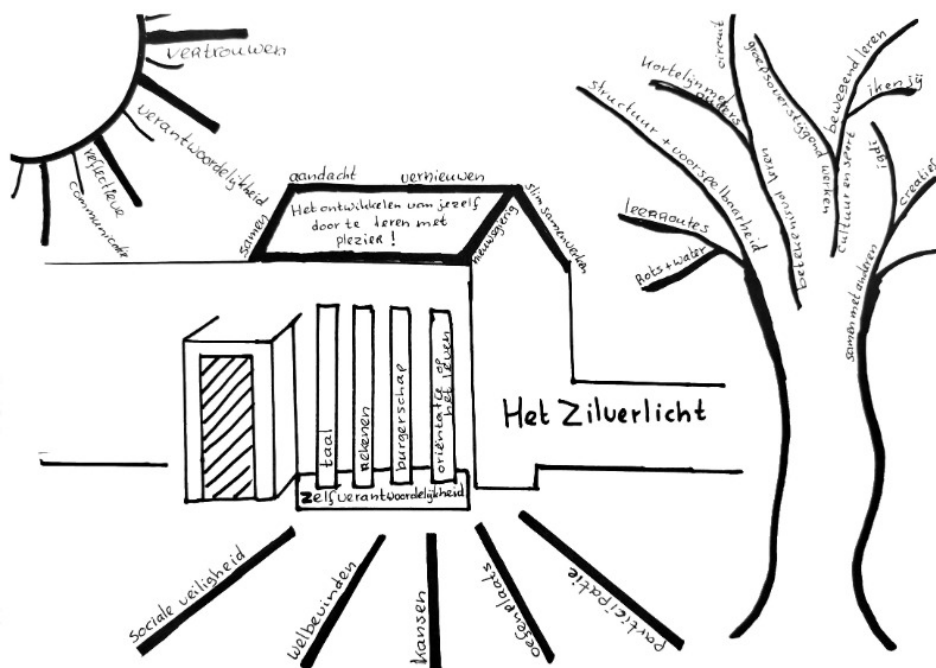
SBO Het Zilverlicht is een school voor leerlingen met een specifieke onderwijs- en ondersteuningsbehoefte. Het vraagt om iets anders en/of iets meer aan onderwijsaanbod en pedagogische ondersteuning. De leerlingen komen met een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) naar onze school om het plezier in leren te (her)vinden, zich verder te ontwikkelen, te groeien en te ontdekken waar ze goed in zijn, hoe ze gelukkig kunnen zijn en hun plekje in de maatschappij goed kunnen innemen. We willen een stevige basis neerzetten met en voor de kinderen, voor hun verdere leven.

Om dit te kunnen realiseren zijn we een school die uitgaat van verschillen tussen kinderen en die zich richt op de overeenkomsten, zodat het groepsgevoel sterk is en we als in een leefgemeenschap met elkaar kunnen omgaan. Ieder kind verdient een nieuwe kans die we binnen onze mogelijkheden willen bieden. We willen het onderwijs voor onze leerlingen passend maken, zodat ontwikkeling en groei ontstaat.

Intensieve samenwerking met de ouders van onze leerlingen én onze ketenpartners in onderwijs en jeugdhulp is hierbij essentieel. Het begrip ouder(s) mag breed gelezen worden. Het gaat ook over verzorger(s) en/of gezinsbetrokken voogd.

In een teamtraject dat in schooljaar 22-23 is aangegaan, hebben we onze visie opnieuw vastgesteld, getekend en beschreven. Hierin zijn de Leerrijk koers en de uitgangspunten van het Zilverlicht op gespecialiseerd onderwijs verwerkt.

#### Visie



**De bedoeling van onze school:** “Het ontwikkelen van jezelf, door te leren met plezier”

De **basis** van onze school is beschreven in een aantal **leidende principes** voor leerlingen (en hun ouders) en medewerkers:

- We werken samen aan een sociaal veilige school
- Iedereen mag er zijn, in relatie tot de ander
- Ieder mag meedenken, mee praten en meedoen
- De school is een oefenplaats om te leren en samen te werken
- We werken en leren vanuit een betekenisvolle context
- We zoeken naar toekomstkansen voor leerlingen en medewerkers
- We zijn zelf verantwoordelijk voor ons handelen en helpen elkaar als medewerkers én leerlingen in het proces om daar te komen

- We handelen vanuit vertrouwen in én respect voor de ander
- We zijn nieuwsgierig naar achtergrond en beweegredenen van de ander en bevragen elkaar daarop.
- We werken vanuit de onderwijsbehoefte van leerlingen
- We maken gebruik van interne en externe expertise

De **pijlers** van ons onderwijs: Taal, Rekenen, Burgerschap, Oriëntatie op het leven.

Kennis en vaardigheden op gebied van **Taal** geven leerlingen de mogelijkheid om te communiceren en de wereld te kunnen begrijpen en de mogelijkheid om deel te kunnen nemen aan het dagelijks leven. We bieden onze leerlingen taal aan in verschillende leerroutes. Elke leerroute werkt toe naar een bepaald uitstroomprofiel met een eigen pakket aan doelen. We doen dit in een betekenisvolle leeromgeving, waarin o.a. bewegend leren een middel is.

Kennis en vaardigheden op gebied van **Rekenen** geven leerlingen de mogelijkheid om de wereld te kunnen begrijpen en de mogelijkheid om deel te kunnen nemen aan het dagelijks leven. We bieden onze leerlingen rekenen aan in verschillende leerroutes. Elke leerroute werkt toe naar een bepaald uitstroomprofiel met een eigen pakket aan doelen. We doen dit in een betekenisvolle leeromgeving, waarin o.a. bewegend leren een middel is.

Bij **Burgerschap** leren onze leerlingen veel over de sociale leefomgeving en de manier hoe met jezelf, de ander en de omgeving om kunt gaan, in een complexe wereld. Burgerschap is verweven in het DNA van Het Zilverlicht. Er is ruim aandacht voor het welbevinden van leerlingen en ieders individuele rol binnen de groep.

De pijler **Oriëntatie op het leven** staat voor wereldoriëntatie, cultuur, sport, natuur, actualiteit, maatschappij en gezondheid. Het richt zich op de brede en praktische werkelijkheid, waarin onze leerlingen een plek gaan vinden. Binnen de mogelijkheden van onze leerlingen bieden we hun zowel een onderwijskundig- als ervaringsaanbod aan.

#### Op zoek naar .....

Met elkaar willen we in de periode 2023-2027 geleidelijk ontdekken:

- Hoe we een stabiele basis kunnen aanbrengen in de manieren van leren, denk aan brede ontwikkeling, waarbij het praktisch en creatief leren insteek mag zijn
- Hoe we leerlingen meer inzicht kunnen geven in het eigen leerproces, d.m.v. feedback op de leerresultaten
- Hoe we de wereld van didactiek en pedagogiek laten samenvloeien t.b.v. de ontwikkeling van leerlingen
- Hoe we zorg en onderwijs kunnen vormgeven i.s.m. de hulpverleningspartners

#### Onze slogan

Het ontwikkelen van jezelf, door te leren met plezier!

#### Onze kernwaarden:



##### Samenwerken

We leren van en met elkaar.



##### Kwaliteit

We dagen leerlingen en medewerkers uit om talenten en competenties veelzijdig te ontwikkelen.



##### Autonomie

We stimuleren passende zelfstandigheid en het oppakken van eigen verantwoordelijkheid bij leerlingen en medewerkers.

**Respect**

We gaan respectvol om met de ander en de wereld.

**Creativiteit**

We moedigen innovatieve denk- en handelwijzen aan.

**Ondersteuning**

Onderwijs en ondersteuningsbehoeften gaan hand in hand.

**5.2 Onze parels**

Onze school levert basiskwaliteit en stelselkwaliteit (zie het Onderzoekskader 2021), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op de ontwikkeling van een doorlopende leerlijn op drie niveaus voor de 4 kernvakken en leren leren. Dat zorgt ervoor dat we planmatig leerlingen het onderwijs bieden wat toewerkt naar een passende uitstroombestemming. Het tweede punt waar we heel trots op zijn is onze zorgcyclus. Deze is ingericht op groep- en leerlingniveau, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling en weten waar we moeten bijstellen.

Overige indicatoren worden hieronder genoemd.

Parel	Standaard
Wij werken vanuit de leerlijnen, koppelen de lesstof aan vooraf vastgestelde doelen. Het individuele OPP van de leerling is leidend voor de keuze van een passende leerroute.	
Wij hebben een hele korte lijn met ouders, hierdoor hebben we vaak dagelijks contact over bijzonderheden	
Tweemaal per schooljaar bespreken wij de vorderingen van de leerlingen en het OPP met ouders	
Op onze school is bewegend leren een veelvoorkomende werkvorm om lesstof te oefenen	
Op onze school verzorgen wij aan OBc t/m BBb klassikale Rots&Water lessen.	
Op onze school werken wij aan de cultuureducatie van leerlingen door middel van handvaardigheidslessen door een vakleerkracht, museumbezoek, voorstellingen en workshops.	
Op onze school krijgen de leerlingen van de middenbouw-en bovenbouw preventief les op het gebied van persoonsontwikkeling in relatie tot de ander. Op onze school heet dit de ik&jij-training.	

**5.3 Onze grote verbeterdoelen**

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2023-2027) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

Speerpunten	
1.	In 2027 werken de leerkrachten planmatig en opbrengstgericht aan de basisvaardigheden (taalverzorging, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, burgerschap) en leren leren waardoor er een doorgaande lijn ontstaat binnen de school.
2.	Onze kernwaarden (vertrouwen, verantwoordelijkheid en reflectieve communicatie) en onze visie zijn in 2027 geïntegreerd in de professionele cultuur op onze school
3.	Op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn visie, beleid, methodieken en werkwijze op elkaar afgestemd.
4.	De relatie onderwijs en zorg is transparant en haalbaar ingericht. Er zijn duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden van ketenpartners jeugdhulp en onderwijs, gemeenten, SWV en school over delen van schriftelijke en mondelinge informatie, financiering, frequentie van overleg en inzet van hulpverlening.
5.	Binnen onze school werken we geïntegreerd en planmatig aan de doelen van burgerschap. Hierbij geven de teamleden als vanzelfsprekend het goede voorbeeld en spelen we in op de actualiteit. In het beleid staat beschreven hoe dit wordt gedaan.

#### 5.4 Levensbeschouwelijke identiteit

Op SBO Het zilverlicht zijn kinderen van alle gezindten van harte welkom. De school is onderdeel van een katholieke stichting, maar is van mening dat speciaal onderwijs voor iedereen toegankelijk is.

Het Zilverlicht besteedt aandacht aan brede waarden, normen en jaarfeesten. We staan open voor elkaar en respecteren elkaar. Iedereen mag zichzelf zijn en we dringen niemand iets op. Dit is ook een onderdeel van ons burgerschapsonderwijs. Van belang is begrip en respect te ontwikkelen voor andere belevingen en opvattingen.

#### 5.5 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Het is verweven in onze methode Kwink voor sociaal/emotionele ontwikkeling, onze gedragsaanpak Ik en Jij, in de Ik en Jij training gericht op groepsdynamiek én is vooral herkenbaar in het voorleven én bespreken van actuele situaties.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,88

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt het vervolgonderwijs	hoog

#### 5.6 Burgerschap

Het belang van burgerschapsonderwijs op de basisschool kan niet genoeg worden benadrukt. Burgerschap gaat namelijk niet alleen over het hebben van rechten, maar ook over het nemen van verantwoordelijkheid en het actief bijdragen aan de samenleving. Het is van belang dat kinderen al op jonge leeftijd kennismaken met deze vaardigheden en ervaringen opdoen om zo uit te groeien tot betrokken en actieve burgers. Deze burgerschapsontwikkeling is bij onze doelgroep niet vanzelfsprekend vanwege kindeigen problematiek of omgevingsfactoren. Het vraagt van ons als school:

- voorleven
- samen oefenen
- internaliseren

We bieden onze leerlingen samen leven, samen leren en samen vreugde en verdriet te delen, in het klein en in het groot. Daarbij is onze school een veilige oefenplaats, met aandacht voor het individu binnen een groep en een steeds





intensief, basis en verdiept. Onze bevindingen en onderbouwing noteren we in het OPP van de leerling en herzien we jaarlijks.

Volgens de standaard: 45% - 50% - 5%

arrangement	DL	-30 / -20	-20 / -10	-10 / 0	0 / 10	10 / 20	20 / 30	30 / 40	40 / 50	50 / 60	
	Groep	0	1	2	3	4	5	6	7	8	
Intensief	Januari					M3E3	E3M4	M4E4	E4M5	M5E5	PRO
	Juni				M3	E3	M4	E4	M5	E5	
Basis	Januari				Mstart	M3E3	M4	E4	E5	M6E6	BK
	Juni				M3	E3	M4E4	M5	M6	E6	
Verdiept	Januari				Ma	M3E3	M4	M5	M6	M7	TL
	Juni				M3	E3	E4	E5	E6	E7*	

\* M7 is het minimale doel voor uitstroom VMBO-TL / ambitie is E7

De intensieve leerroute werkt toe naar het eindniveau E5. Leerlingen zullen uitstromen naar Praktijkonderwijs. De basis leerroute werkt toe naar een eindniveau E6 en leerlingen stromen uit naar vmbo basis en kader. Leerlingen uit de verdiepte leerroute behalen een eindniveau van E7 of hoger en stromen uit naar vmbo-T, Havo of VWO. In de bijlage 'schoolstandaard' zijn de eind- en tussendoelen terug te zien, net als onze ambitie.

Na 3 toetsmomenten kan de leerling doorstromen naar een andere leerroute en mogelijk een andere eindbestemming/ -niveau. Voor technisch lezen kan een leerling na 1 toetsmoment al opstromen naar een andere leerroute.

Het werken met leerroutes is mede mogelijk doordat we per leerjaar groepsoverstijgend werken. In de praktijk betekent dit dat we vanaf de hoge middenbouw samenwerken met een parallelgroep. Vanaf dit punt zien we ook dat de doelen en dus het aanbod per leerroute meer uiteen gaat lopen.

Elke leerroute heeft per vakgebied en per leerjaar (DL) een eigen pakket aan doelen voor een schooljaar. De leerkracht is verantwoordelijk om te zorgen voor een goede planning van deze doelen. Binnen school hebben we diverse methodes die gebruikt kunnen worden bij het aanbod, maar we willen als school met name gebruik maken van concreet materiaal, betekenisvol leren en bewegend leren. Hierin maakt de leerkracht zelf onderbouwde keuzes. 2 keer per jaar is er een didactische groepsbespreking. Vanwege het groepsoverstijgend werken is deze groepsbespreking met beide parallelgroepen. De behaalde resultaten, ingezette interventies en nieuwe doelen en aandachtspunten worden dan besproken tussen intern begeleider en leerkracht(en). Ter voor bereiding gebruiken we bijgevoegd format. Deze is er voor de kleuters en de oudere leerlingen.

Een volgende stap is het implementeren van de leerlijn technisch lezen en begrijpend lezen, de tussentijdse toetsing goed vorm te geven, registratie hiervan efficiënt vorm te geven en het ontwikkelen van een zeer intensieve route.

### Burgerschap

Om onze leerlingen te laten ontwikkelen tot verstandige wereldburgers maken we gebruik van de methode Kwink, welke we aanvullen met andere materialen. Hiervoor hebben we een burgerschapsplan opgesteld. Dit is terug te vinden bij het hoofdstuk over burgerschap. In dit plan is onder andere terug te vinden hoe we ook inspelen op de actualiteit en hoe burgerschap terugkomt in verschillende vakgebieden binnen school..

### Sociaal-emotioneel

De sociaal-emotionele ontwikkeling is voor onze leerling van enorm belang. Welbevinden en een gevoel van veiligheid ervaren is geen vanzelfsprekendheid. Wij onderstrepen het belang van voldoende aandacht hiervoor. Op verschillende manieren werken wij planmatig aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen. In de paragraaf 'pedagogisch handelen' staat er een uitgebreide beschrijving.

### Overige vakken

Naast bovenstaande kernvakken, krijgen leerlingen op Het Zilverlicht een uitgebreid aanbod op motoriek (schrijven en gym), wereldoriëntatie (natuur, aardrijkskunde en geschiedenis), techniek en een uitgebreid aanbod op het gebied van kunst en cultuur (muziek, drama, handvaardigheid, tekenen).

### Het jonge kind

Het leren in onze kleutergroep(en) gaat spelenderwijs. We werken aan de zintuiglijke, cognitieve, sociaal- emotionele -en motorische ontwikkeling. Daarnaast werken we aan een goede werkhouding, zelfstandigheid en concentratie. In onze kleutergroep (en) zitten kinderen tussen de 4 en 7 jaar. Het onderwijs wordt vormgegeven in thema's. Deze thema's sluiten met hun onderwerp aan bij de beleavingswereld van de kinderen. Alle onderwijsactiviteiten hebben een link met dit thema. In deze eerste twee jaar wordt er veel aandacht gegeven aan de basis; taal, rekenen, spraak, omgang met elkaar en zelfstandigheid. Dat aanbod halen we uit de leerlijnen. Hierin staat precies beschreven wat de kinderen moeten leren. Met elkaar onderzoeken we hoe we dit aanbod het best vorm kunnen geven, zodat het past bij de ontwikkeling en manier van leren van onze kleuters. Daarnaast is er ruim aandacht voor de voorwaarden om tot leren te komen. Dit alles in een omgeving waar ook veel aandacht is voor bewegen en spelen.

### Differentiatie

Onze leerlingen vragen veel differentiatie. Wij bieden dit op vele gebieden, waaronder didactisch gebied, maar ook op het gebied van klassenmanagement en sociaal-emotioneel gebied.

We doen dit bij de kernvakken met name door te werken met de leerlijnen. Daardoor krijgt elk kind aanbod wat past bij het te verwachten uitstroomniveau. Daarnaast kunnen we dit bieden door het groepsoverstijgend werken, door het gebruik van de lesstofplanningen waar hier ook aandacht voor is, door het werken met de OPP's waardoor we de onderwijsbehoeften van de leerlingen goed in beeld hebben en door het toepassen van ons lesmodel.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	2,46

Actiepunt	Prioriteit
Borgen van de doorgaande leerlijn op 3 niveaus op de kernvakken taalverzorging en rekenen.	gemiddeld
Borgen van de leerlijn leren leren.	gemiddeld
Het aanbod wordt bepaald door de schoolstandaard.	hoog
Leerkrachten leggen hun planmatig aanbod vast in lesstofplanningen.	gemiddeld
Leerkrachten maken leren zichtbaar.	gemiddeld
Zowel het formatieve als summatieve evalueren zorgt voor zicht op ontwikkeling en passend aanbod.	hoog
het nieuwe OPP is geïmplementeerd en wordt voor ouders begrijpelijk besproken.	hoog
Er is voor de kleuters een standaard opgesteld.	hoog
Er is een OPP voor kleuters opgesteld en geïmplementeerd.	hoog
Er is besloten of het nodig is om een leerlijn en standaard op te stellen voor de vakken taalverzorging, rekenen, begrijpend lezen en technisch lezen voor de zeer intensieve route. Zo ja, wordt deze opgesteld en geïmplementeerd.	hoog
Bewegend leren en betekenisvol leren zijn een vast onderdeel binnen het aanbod van alle leerlingen.	hoog

### Bijlagen

1. Format groepsbespreking kleuters
2. Format groepsbespreking vanaf DL 0-10
3. Format groepsbespreking SEO kleuters
4. Format groepsbespreking SEO vanaf DL 0-10

### 5.8 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

*Leerlijnen als uitgangspunt*

Zoals beschreven in het vorige hoofdstuk werken we voor de kernvakken en de leerlijn leren leren vanuit de CED leerlijnen. De doelen staan centraal. De methodes worden gebruikt als middel en aangevuld met praktische werkvormen, bewegend en betekenisvol leren.

*Vakken en methodes*

Onze school biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen.

Vakken	Methode	Toetsinstrumenten
Rekenen	Schatkist (gr 1-2) Getal & ruimte junior (gr 3 t/m 8)	CITO-toetsen Gr 3 t/m 8 KIJK! Protocol dyscalculie
Taal	schatkist (gr 1-2) Taal op maat (gr 3 t/m 8)	CITO-toetsen Gr 3 t/m 8 KIJK! Methodegebonden toetsen
Spelling	schatkist (gr 1-2) Spelling op maat (gr 3 t/m 8)	CITO-toetsen Gr 3 t/m 8 KIJK!
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen	CITO-toetsen Gr 3 t/m 8 KIJK! Methodegebonden toetsen
Voortgezet technisch lezen	Estafette	CITO-toetsen Gr 3 t/m 8 (DMT-AV Methodegebonden toetsen Protocol leesproblemen en dyslexie
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip, Estafette	CITO-toetsen Gr 3 t/m 8 Methodegebonden toetsen
Schrijven	Pennenstreken 2	KIJK!
Engels	Groove me (gr 7-8)	Methodegebonden toetsen
SEO	Kwink Ik&jij training	
Burgerschap	Kwink en daarnaast verweven in diverse lessen van andere vakken. Zie voor een uitgebreidere beschrijving het burgerschapsplan.	
Wereldoriëntatie	Wijzer! verkeer, Wijzer! natuur en techniek, Wijzer! aardrijkskunde	Methodegebonden toetsen
Muziek	123 zing!	
Handvaardigheid/tekenen	Laat maar zien	
Bewegingsonderwijs	Eigen lesprogramma gebaseerd op de kerndoelen bewegingsonderwijs.	

### Toetsing

Op Het Zilverlicht wordt er vanaf schooljaar '23-'24 gebruik gemaakt van CITO - Leerling In Beeld voor de methode-onafhankelijke toetsen. Voor het toetsen van de doelen uit de leerlijn wordt gebruikt gemaakt van zelf ontwikkelde

toetsen en normering en klasobservaties.

We toetsen technisch lezen (AVI en DMT), begrijpend lezen, taalverzorging, woordenschat en rekenen.

Voor de schoolverlaters gebruiken we de doorstroomtoets van DIA. Hierover is meer te lezen onder het kopje toetsing en afsluiting.

### Methodes

In de planperiode 2023-2027 zal de methode voor Taal en die voor wereldoriëntatie worden vervangen.

Actiepunt	Prioriteit
Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor wereldoriëntatie	laag
Het nieuwe leerlingvolgsysteem Leerling In Beeld van Cito is geïmplementeerd.	hoog
Er is een keus gemaakt voor de registratie van tussentijdse voortgang en dit is geïmplementeerd.	hoog

### Bijlagen

1. schoolstandaard

### 5.9 Taalleesonderwijs

Het vakgebied taal krijgt veel aandacht op Het Zilverlicht.

Op onze school zitten veel kinderen met een ernstige spraak-taalproblematiek (TOS) en/of hebben het Nederlands als tweede taal. Met name bij onze kleuters zien wij veel problemen bij de actieve en passieve taalontwikkeling. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Bij onze leerlingen is dit niet vanzelfsprekend. Taalachterstanden pakken we wel vanaf het eerste moment aan.

#### Logopedie

Binnen onze school is een logopediste werkzaam die voornamelijk betrokken is bij de leerlingen tot 7 jaar. Zij richt zich met name op communicatie en daardoor participatie aan het onderwijsproces. Dat doet ze door behandelingen aan te bieden aan individuele leerlingen, groepjes leerlingen en leerkrachten te adviseren over hun aanpak in de groep. Daarnaast is zij op afroep betrokken bij de beoordeling van dossiers van nieuw aangemelde leerlingen en hulpvragen aan het ondersteuningsteam.

#### Auris

Auris is een externe partij die op arrangement basis onze expertise vergroot binnen de school. Zij adviseren rondom specifieke leerlingen, maar verzorgen ook scholingen op teamniveau.

#### Waalwijk taalrijk

Vanuit deze voorziening is er voor 0,1 wtf een taalondersteuner aan onze school verbonden. Zij verzorgt in samenwerking met de logopediste en de kleuterleerkrachten in circuitvorm, elke week rijke taallessen aan al onze kleuters.

#### Dyslexieprotocol

Binnen onze school werken we volgens het dyslexieprotocol. Op deze manier signaleren we tijdig leesproblemen en kunnen we de extra ondersteuning bieden die nodig is.

#### Samenwerking met de bieb

De bibliotheek is op vele manieren betrokken bij ons leesonderwijs:

- Scor een Boek MBb + MBc (groepen 5/6)
- Monitoranalyse + bespreking van de resultaten directie + presentatie naar team
- LMC sluit aan bij werkoverleggen werkgroepen begrijpend lezen/ technisch lezen/ didactisch verandertraject: leerroutes.
- Bijdrage LMC studiedag(en) gekoppeld aan implementatie leerlijn TL en BL.

- Vakantielesen OB (groepen 3/4): de groepen doen mee aan de campagne vakantielesen.
- Kinderboekenweek BB (groepen 7/8): Workshop.
- Voorleesactiviteit OB sint + kerst (kleuters).
- Hulp bij collecties bibliotheek.
- Boekproeverijen in de klassen bij themacollecties: leerlingen op een speelse manier kennis laten maken met de boeken.

*Leerlijnen*

Ook op het gebied van het leesonderwijs willen we graag gaan werken vanuit de leerlijnen. De leerlijn begrijpend lezen en technisch lezen zullen we in 2027 ook geïmplementeerd hebben. We beginnen in schooljaar 23-24 met technisch lezen, gevolgd door begrijpend lezen. Daarnaast zoeken we hierin de samenwerking met onze externe partners en zo onze expertise te vergroten. Om de kwaliteit op het gebied van taalonderwijs hoog te houden zullen we een nieuwe methode aanschaffen die past bij onze doelgerichte manier van werken en onze doelgroep. Voor spelling wordt al gewerkt vanuit de leerlijnen. Dit is vastgelegd in de kwaliteitskaart in de bijlage.

*Doelgroep*

We merken dat er steeds meer taalzwakke leerlingen op onze school worden aangemeld. Kinderen met het Nederlands als tweede taal, met een Taal-ontwikkelingsstoornis (TOS) een algehele achterstand of een combinatie van deze factoren. Dat vraagt van ons als school dat we onze kennis op dit gebied verruimen. Binnen het werken met de leerlijnen moet hier ook aandacht voor zijn.

Actiepunt	Prioriteit
De leerlijn begrijpend lezen is geïmplementeerd.	hoog
De leerlijn technisch lezen is geïmplementeerd.	hoog
Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Taalonderwijs	gemiddeld
De kennis van de medewerkers op het gebied van taalproblematieken is vergroot en het handelen op afgestemd.	gemiddeld

**Bijlagen**

1. Kwaliteitskaart spelling

**5.10 Rekenen en wiskunde**

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken de leerlijnen en CITO-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen.

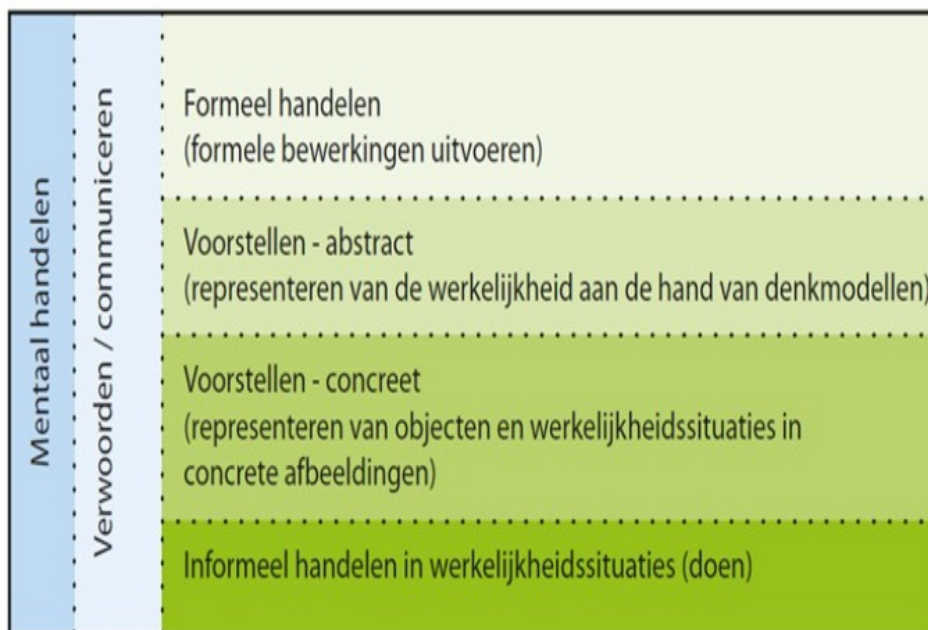
*Verandering*

Sinds september 2022 zijn we op Het Zilverlicht het rekenonderwijs anders gaan inrichten. Het Zilverlicht werkt vanuit leerlijnen met daaraan gekoppelde doelen. De doelen worden over de leerjaren van groep 3 tot en met 8 verspreid aangeboden. Dit doen we binnen 3 leerroutes welke gekoppeld zijn aan een bepaalde uitstroombestemming. Vanuit onze schoolstandaard is er per leerjaar een lesstofplanning gemaakt met de doelen die aan bod moeten komen dat schooljaar. Op deze manier lopen de leerlijnen op de verschillende domeinen als een rode draad door de leerjaren heen en komen alle doelen aan bod.

*Doelen vanuit werken met de leerlijnen*

Leerlingen behalen de doelen op rekenen passend bij de leerroute die zij volgen. We streven naar het behalen van de volgende doelen passend bij het tijdstip van uitstromen richting het VO.

Op Het Zilverlicht werken we vanuit het handelingsmodel (Groenestijn e.a., 2011).



Het handelingsmodel is een didactisch model voor de leerkracht. Het model laat zien dat leerlingen een bewerking uit kunnen voeren op verschillende handelingsniveaus, en de leraar kan daar eventuele hulp op aanpassen.

We werken op het Zilverlicht met de methode Getal en Ruimte junior, die wordt ingezet als middel om aan doelen te werken, aangevuld met bewegend leren, software en andere materialen die bijdragen om een doel te behalen. De leerlijnen zijn een leidraad voor leerkrachten, want hierdoor kunnen zij de ontwikkeling van de leerlingen beter volgen. Daarnaast geven ze de leerkrachten houvast om effectieve instructie te geven, gericht te differentiëren en leerlingen meer verantwoordelijk te maken voor hun eigen leerproces.

Onze werkwijze is vastgelegd in een kwaliteitskaart rekenen. Deze is te vinden in de bijlage.

## Bijlagen

1. Kwaliteitskaart rekenen

### 5.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Voor onze doelgroep leerlingen is deze ontwikkeling niet vanzelfsprekend.

Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

#### Handvaardigheid van een vakleerkracht

Al onze leerlingen krijgen een half jaar per schooljaar les van een vakleerkracht handvaardigheid. Daardoor krijgen leerlingen vele technieken aangeboden en kunnen ze ruimschoots experimenteren. De andere helft van het schooljaar geeft de groepsleerkracht de lessen zelf. De aan te bieden doelen (technieken, gebieden, materialen) zijn verwerkt in een zogenoemde 'waslijn'. Hierop is terug te vinden welke doelen er voor elke groep per schooljaar aan bod komt.

#### Workshops

Elk jaar zijn er voor alle klassen diverse workshops beschikbaar die een link hebben met kunst- en cultuureducatie. Van schoenmuseum tot dansvoorstelling, van toneel tot muziek. We kiezen ze bewust uit een breed scala, zodat onze leerlingen met diverse disciplines kennismaken. De groepsleerkracht baseert de keuze van de workshops op de belevingswereld van de kinderen en de onderwijsbehoeften.

### Museumschatjes

Elk jaar wordt het aanbod van museumschatjes bekeken en maakt elke groepsleerkracht een selectie van dit aanbod. Op die manier laten we leerlingen kennismaken met verschillende musea en hun collectie.

### Muziek

Vanuit het kunstencentrum wordt er in verschillende groepen een periode muzikles aangeboden door een erkend muziekdocent. Zij maakt gebruik van diverse instrumenten, zang en ritme. Daarnaast verzorgt elke groepsleerkracht muzikles aan de hand van de methode.

### Schoolverlatersavond

De afsluitende avond voor onze schoolverlaters wordt voorbereid met behulp van experts van het kunstencentrum. Op die manier komt er zang, dans en drama in een samengesteld geheel aan bod.

### Procesgerichte didactiek



In schooljaar '22-'23 hebben we de basiscursus procesgerichte didactiek gevolgd, gegeven door een externe trainer. Dit heeft ons geleerd hoe we creatieve lessen kunnen inrichten en een meer proces gerichte didactiek kunnen toepassen i.p.v. een resultaat gerichte didactiek. Deze manier van lesgeven verloopt volgens een aantal stappen. Collega's zijn vervolgens aan de slag gegaan om samen lessen voor te bereiden, deze uit te voeren en samen te evalueren. Dit alles onder begeleiding van een ervaren coach; onze handvaardigheidsdocent.

Betekenisvolle opdracht / probleemstelling	
Oriënteren	<p>Verwonderen, nieuwsgierig zijn.                      Waarnemen: kijken, luisteren, voelen, ruiken; innerlijke of uiterlijke wereld; kunst of de werkelijkheid. Verbeelden: bedenken, verzinnen, wat zou het kunnen zijn of betekenen.                      Voorkennis activeren, wat weten de kinderen al? Inventariseren, samenvatten, BIG PICTURE creëren.                      Reflecteren op het proces en op tussenresultaten.                      (Alles met betrekking tot de probleemstelling.)</p>
Onderzoek	<p>Brainstormen, schetsen, experimenteren, loslaten, improviseren, uitproberen, oefenen, proefjes etc...                      Technieken en vaardigheden aanleren en oefenen. Dit mag leerkrachtgestuurd uitgelegd worden, om daarna de eigen mogelijkheden verder te onderzoeken. Keuzes maken!! Plan van aanpak maken.                      Reflecteren op het proces en op tussenresultaten.                      (Alles met betrekking tot de probleemstelling.)</p>
Uitvoeren	<p>Uitvoeren van het plan.                      (Geoefende) vaardigheden en technieken toepassen.                      Blijven reflecteren op het proces en op de tussenresultaten.                      Eventueel plan loslaten en opnieuw onderzoeken/ het plan aanpassen.                      Herhalen, oefenen, inslijpen bij muziek, spel en beweging.                      Deeln van de tussenresultaten.                      (Alles met betrekking tot de probleemstelling.)</p>
Evalueren	<p>Reflecteren op de diverse producten in relatie tot de probleemstelling.                      Ruimte voor persoonlijke verhalen, interpretaties en oplossingen.                      Reflecteren op de processen in relatie tot de probleemstelling. Ruimte voor persoonlijke ervaringen m.b.t. oriënteren, onderzoeken en uitvoeren.                      Wat heb ik ervan geleerd? Wat zou ik een volgende keer anders doen? Wat is de waarde van het proces?</p>

De vervolgstap is dit structureel toepassen binnen de lessen. De externe trainer zal hierbij ondersteunen en dit op een studiedag in schooljaar '23-'24 met ons team oppakken. Ook de rol van de handvaardigheidsdocent komt dan aan bod.



## Subsidies

Voor bovenstaande maken we gebruik van diverse subsidies. We zorgen ervoor dat dit geheel goed onderbouwd binnen de school wordt weggezet en dat we voldoen aan de criteria voor de subsidie.

## ICC'er

Binnen het Zilverlicht is er een opgeleide ICC'er beschikbaar voor de begeleiding van diverse trajecten, als contactpersoon tussen de verschillende organisaties waar we mee samenwerken, om het budget wijs te besteden en om de doorgaande lijn binnen school te bewaken. Hiervoor worden jaarlijks uren beschikbaar gesteld.

### 5.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school is bewegingsonderwijs van belang. Het is een oefenplek om te leren afstemmen, samen te werken en plezier te hebben in bewegen. Ook is het van belang om via het bewegen de zelfwaarde en zelfvertrouwen van leerlingen te vergroten. Het Zilverlicht heeft een eigen vakleerkracht voor bewegingsonderwijs. Deze geeft alle klassen eenmaal per week les en is ondersteunend/faciliterend naar de leerkrachten voor de bewegingslessen die daarnaast nog gegeven worden. Eens per twee weken wordt er een extra circuit voor kleuters uitgezet in de speelzaal. Het begeleid buitenspel wordt per week ingericht en in de komende jaren zal er vanuit de vakleerkracht een lijn geboden worden voor de lessen die door de klassenleerkrachten zelf gegeven worden. Ook is er aandacht voor buitenschoolse bewegingsactiviteiten, georganiseerd door sportverenigingen of geïnitieerd door de gemeente Waalwijk.

### 5.13 Digitale geletterdheid

Onze leerlingen leven in een digitale samenleving. Daarin spelen technologie en media een belangrijke rol. Wij vinden het daarom van belang dat onze leerlingen digitaal geletterd zijn, omdat ze dan pas als actieve, verantwoordelijke en zelfstandige burgers optimaal kunnen functioneren in de maatschappij.

Onze ervaring is dat dit voor onze leerlingen erg lastig kan zijn, in combinatie met hun kind-eigen problematiek.

Wij besteden nu middels projecten aandacht aan mediawijsheid vanaf de hoge middenbouw. Dit doen we door deel te nemen aan de week van de mediawijsheid, elk jaar in november. Daarnaast maken we gebruik van gastlessen door bureau HALT en de politie.

Het is onze ambitie om dit meer planmatig aan te bieden, in een doorgaande lijn in alle groepen. Hiervoor is het van belang om een aanbod te hebben wat aansluit bij onze doelgroep. Dit is een opdracht voor de ICT'er op onze school. Zij zal dit vervolgens ook gaan implementeren. In dit aanbod is er planmatig aandacht voor: ICT-basisvaardigheden, mediawijsheid, computational thinking en informatievaardigheden. Wij vinden leerlingen digitaal geletterd wanneer ze bewust, verantwoordelijk, kritisch en creatief gebruik kunnen maken van digitale technologie, digitale media en andere technologieën. Om dit goed te doen zorgen we ervoor dat de eigen digitale vaardigheden, kennis en houding van onze medewerkers voldoende van niveau is.

Actiepunt	Prioriteit
Er is een passend aanbod in een doorgaande lijn voor onze leerlingen.	gemiddeld
N.a.v. een nulmeting wordt het digitale niveau van onze medewerkers in kaart gebracht.	gemiddeld
N.a.v. de uitkomsten van de nulmeting volgen medewerkers scholing op maat.	gemiddeld

### 5.14 Les- en leertijd

#### Lestijden:

Op onze school hanteren we voor groep 1 t/m 8 dezelfde lestijden.

ma-di-do-vr: 8.45 tot 14.45.

wo: 8.45 tot 12.15 uur.

Kinderen lunchen in hun eigen klas met de leerkracht of een assistent voor het toezicht en begeleiding.

## Lessentabel

We hebben voor Het Zilverlicht per DL een lessentabel opgesteld. Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen door effectief te werken. In overleg met de intern begeleider en met afstemming op de doelgroep kan hiervan worden afgeweken. Op jaarbasis en in 8 leerjaren wordt voldaan aan de urennorm van de onderwijsinspectie.

In de bijlage vindt u de lessentabel.

## Lesstofplanning

Voor elke jaargroep is er een totaaloverzicht m.b.t. het aanbod. Het is aan de leerkracht zelf om deze in te plannen in het schooljaar. In de bijlage vindt u een voorbeeld van een lesstofplanning en onze kwaliteitskaart hierover.

## Dagplanning

Elke leerkracht hanteert een dagplanning in de groepsmap. Hierop plant men de lesinhoud, doelgericht. Het staat elke leerkracht vrij om dit op eigen wijze vorm te geven.

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,4

## Bijlagen

1. format lesstofplanning
2. lessentabel
3. Kwaliteitskaart rooster- en onderwijstijd
4. Kwaliteitskaart lesstofplanning

## 5.15 Pedagogisch handelen

Schoolregels, bekrachtigen van positief gedrag/belonen, elkaar aanspreken en vragen naar het waarom van elkaars handelen, omgaan met moeilijk gedrag en het (in)trainen van vaardigheden (zoals lopen op de gang of reageren op een ander) met behulp van lesplannen staan centraal. Deze aspecten zorgen voor een krachtig positief schoolklimaat.

Op verschillende manieren krijgt ons pedagogisch handelen vorm:

### *Kwink*

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van onze leerlingen zetten we de methode Kwink in. Dat begint al in onze kleutergroepen, waar we gebruik maken van het peutermateriaal. Dat is meer passend bij het niveau van onze leerlingen. Vervolgens komt dit in elke groep terug. We spreken met elkaar dezelfde taal en binnen school hangen overal herkenningposters m.b.t. onze sociaal-emotionele aanpak.

### *Gedragslessen*

Onze methode vullen we aan met gedragslessen. Deze zijn ontwikkeld in een samenwerking tussen expertisecentrum De Kracht en het team van Het Zilverlicht. Basale gedragsregels worden geïsoleerd aangeboden, ingetraind en herhaald.

### *ik&jij*

Deze training is ontwikkeld door onze school in samenwerking met expertisecentrum De Kracht. Het is een afgeleide van de High Ten training en richt zich op persoonsontwikkeling en groepsdynamiek. De training wordt aangeboden door een collega van ons en een collega van De Kracht. De training is met name preventief en kan curatief worden ingezet voor de hoge middenbouw en bovenbouw.



*Rots en water*

Binnen onze school zijn meerdere collega's geschoold als Rots en water trainer. Elke groep krijgt een blok van 4 groepslessen aangeboden. Hierbij werken de trainer en de groepsleerkracht samen aan doelen die specifiek voor deze groep belangrijk zijn.

*Gouden en Zilveren weken*

Tijdens de gouden en zilveren weken besteden we expliciet aandacht aan een goede groepsvorming. Er is aandacht voor regels, sfeer en veiligheid. De gouden weken komen de eerste weken van het schooljaar aan bod, de zilveren na de kerstvakantie. Leerkrachten maken zelf onderbouwde keuzes in het aanbod voor hun groep. De orthopedagoog kan hierin meedenken indien gewenst.



Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen het onderwijs zowel af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) als de individuele leerlingen.	gemiddeld
Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten.	gemiddeld
De school voorkomt –zo veel mogelijk- (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm.	gemiddeld
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een individuele leerling of een groep (leerlingen) niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen.	gemiddeld
De school heeft een goed actueel beeld van de kenmerken van de leerlingpopulatie.	gemiddeld
De school werkt samen met een vaste hulpverleningsinstantie en heeft een regeling met de gemeente om beschikingsvrij hulp in te kunnen schakelen.	hoog

**5.16 Didactisch handelen**

**Visie**

Het uitgangspunt onder al ons handelen, maar zeker ook ons didactisch handelen, is onze visie op onderwijs. Deze is opgesteld met ons hele team en weergegeven op een aansprekende manier. Het vertelt het verhaal van onze school.

De volgende stap is dat deze visie nog meer doorleefd wordt en daarmee zichtbaar is in het dagelijks handelen van onze mensen.

### Didactisch lesmodel: IGDI

Zoals eerder is beschreven, werken wij op onze school aan de hand van de leerlijnen. Voor elke leerling bepaalt de leerkracht met het ondersteuningsteam vanaf DL10 een verwacht uitstroomniveau en -bestemming. Aan de hand van het uitstroomniveau- en bestemming wordt het leerstofaanbod bepaald. Het leerstofaanbod is bij ons onderverdeeld in drie leerroutes, waardoor de leraren voor gedifferentieerd onderwijs zorgen. Daarnaast zorgen de leerkrachten ervoor dat het leerstofaanbod gestructureerd en gepland is, door middel van een lesstofplanning. Hier zijn ook de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Welke leerroute de leerling volgt, staat beschreven in het ontwikkelingsperspectief (OPP). De leerkrachten geven instructie aan de hand van het IGDI- model. De letters IGDI staan voor Interactief, Gedifferentieerd, Directe instructie. Het IGDI model is gebaseerd op twee principes: de leerkracht demonstreert doelgericht en geeft uit. En daarnaast leren de leerlingen door oefening en herhalen. Dit model bestaat uit zes stappen.

1. Gezamenlijke start van de les (terugblik, lesdoel, voorkennis activeren).
2. Interactieve instructie
3. Begeleid inoefenen
4. Zelfstandig werken en verlengde instructie
5. Zelfstandig werken hele groep
6. Afsluiting en evaluatie.

Ten slotte staat onze school voor betekenisvol onderwijs. Door middel van betekenisvolle activiteiten (waaronder bewegend leren) en materialen wordt er gewerkt aan de lesdoelen.

### Afstemmen

In deze lessen stemmen onze leerkrachten en onderwijsassistenten af op de beginsituatie van de leerlingen, zorgen voor een planmatige en doelgerichte aanpak, geven een inspirerende les met passend materiaal en werkvormen en checken de leeropbrengsten.

We hebben gezamenlijk een kwaliteitskaart opgesteld om deze aanpak te borgen. Deze is vinden in de bijlage.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer
2.	De leraren leggen duidelijk uit
3.	De leraren geven expliciet les in strategieën voor leren en denken
4.	De leraren zorgen voor een goede structuur in de onderwijsactiviteiten
5.	De leraren gaan na of de leerlingen de uitleg en/of de opdrachten begrijpen
6.	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces
7.	De leraren betrekken alle leerlingen bij de onderwijsactiviteiten
8.	De leraren passen verschillende werkvormen toe
9.	De leraren dragen met behulp van leer- en hulpmiddelen bij aan een uitdagende leeromgeving

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	2,78

Actiepunt	Prioriteit
De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren	hoog
De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces	hoog
Leerkrachten geven les volgens het IGDI-lesmodel.	hoog
Leerkrachten spelen in op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen en de groep.	gemiddeld
De leerkracht geeft blijk van hoge verwachtingen.	laag
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een individuele leerling of een groep (leerlingen) niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen.	hoog

## Bijlagen

1. Kwaliteitskaart IGDI

### 5.17 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op verschillende manieren werken wij samen met de leerlingen aan het ontwikkelen van een actieve en zelfstandige leerhouding. We beogen dat leerlingen hierdoor kritisch naar zichzelf kunnen kijken en meer regie krijgen over de eigen leerontwikkeling. Door ruimte te bieden binnen kaders en het gesprek aan te gaan komen onze leerlingen tot inzicht wat bijdraagt aan een actieve en zelfstandige leerhouding, wat hun keuzes en verantwoordelijkheden zijn. Verschillende doelgerichte interventies en middelen die wij inzetten dragen daaraan bij.

#### *Leerlijn leren leren*

De leerlijn leren leren is een van de reeds geïmplementeerde leerlijnen. De wijze hoe wij daar tegenaan kijken en wat dit betekent voor ons handelen staat beschreven in de kwaliteitskaart in de bijlage.

#### *Herkenbare doelen*

Door leren zichtbaar te maken wordt het voor de leerlingen steeds duidelijk waaraan ze aan werken en waarom. Dit stimuleren wij door de inzet van een doelenwand achterin de klas. Hierop is in 1 oogopslag te zien welke doelen centraal staan en zijn geheugensteuntjes visueel terug te vinden.

#### *Blokje "zelfstandig werken"*

De inzet van dit blokje draagt ook bij aan een actieve en zelfstandige leerhouding. Wij verwijzen u hiervoor naar de paragraaf over klassenmanagement.

#### *Bewegend leren*

Een letterlijk actieve leerhouding stimuleren wij door de inzet van bewegend leren. Dit is een middel wat we inzetten om onze lesdoelen te bereiken. Binnen de school is hierover veel informatie, materiaal en experts te vinden. Meerdere keren per dag zijn leerling bewegend de lesdoelen eigen aan het maken. Door nog meer in te zoomen op specifieke bewegingen die bijdragen aan het eigen maken van een bepaalde vaardigheid, werken we ook op deze wijze aan het verhogen van onze leeropbrengsten.

#### *Startgesprek*

Het startgesprek aan het begin van elk schooljaar voeren we om ook de actieve en zelfstandige leerhouding van leerlingen bespreekbaar te maken. De doelen en aandachtspunten op dit vlak komen aan bod en we spreken gezamenlijk onze commitment hieraan uit.

## Bijlagen

1. kwaliteitskaart leren leren

### 5.18 Klassenmanagement

Binnen Het Zilverlicht zorgt goed klassenmanagement niet alleen voor succesvolle leerkrachten m.b.t. instructie en leeractiviteiten, maar draagt het ook bij aan rust, voorspelbaarheid en welbevinden van leerlingen. Daarnaast is het

helpend bij het werken in niveaugroepen, zodat elke leerling gepaste instructie en verwerking krijgt aangeboden.

### Werken op niveau

Binnen onze school hebben we zoals gezegd 3 leerroutes, zodat leerlingen zoveel mogelijk op niveau kunnen werken. Om dit te kunnen organiseren zijn er binnen de school 2 werkwijzen te definiëren: het circuitmodel en groepsoverstijgend werken.

### Het circuitmodel

Van sommige leerjaren hebben we maar 1 groep. Om dan de leerlingen toch op hun niveau instructie en verwerking aan te kunnen bieden werkt de leerkracht met een circuitmodel voor de kernvakken. Leerlingen worden ingedeeld op niveau zodat er binnen de klas 3 groepjes ontstaan. Tijdens een les krijgen de verschillende groepjes om de beurt instructie en nog 2 andere activiteiten (zelfstandig of onder begeleiding van een assistent) aangeboden. Zo kunnen we tegemoet komen aan ieders onderwijsbehoefte.

### Groepsoverstijgend werken

Op het moment dat er van 1 leerjaar meerdere groepen zijn, kiezen we voor groepsoverstijgend werken. Dat betekent dat de leerlingen van de 2 groepen worden samengevoegd per leerroute. Daardoor ontstaan 3 niveaugroepen. Zij krijgen daardoor ook les op hun eigen niveau. Soms van hun eigen leerkracht en soms van de leerkracht van de parallelgroep. Ook hierin participeren de onderwijsassistenten.

### Kleuters

Bij de kleuters wordt met name groepsoverstijgend gewerkt. Daar wordt per lesdoel bekeken wat de beste groepssamenstelling en organisatievorm is.

In de bijlage is onze kwaliteitskaart groepsoverstijgend werken te vinden.

### Bijlagen

1. Kwaliteitskaart groepsoverstijgend werken

## 5.19 Zorg en begeleiding

Zorg en begeleiding is een wezenlijk onderdeel van onze school.

De vijf zorgniveaus zijn voor onze school uitgewerkt voor zowel het cognitief/didactisch functioneren als voor het sociaal-emotioneel/pedagogisch functioneren. Hierdoor is het helder welke interventies op klasniveau én oudercontacten bij de leerkracht liggen en wanneer de intern begeleider of andere medewerkers vanuit het ondersteuningsteam worden betrokken. Ook is hierin zichtbaar gemaakt wanneer bij de ondersteuning externen (gemeente of medisch betrokkenen, voor bv onderzoek, begeleiding, behandeling, hulpverlening) worden betrokken. Daarnaast wordt de Meldcode actief opgevolgd, wanneer er sprake is van signalen van onveiligheid voor of van leerlingen.

Voor veel leerlingen is er een cyclus van brede overleggen rondom een leerling, waarvoor naast de schoolmedewerkers ook ouders en betrokken hulpverleners worden uitgenodigd. Waar nodig schuift ook leerplicht aan. Het streven is om deze overleggen niet standaard in te plannen, maar alleen wanneer noodzakelijk en in een maximale frequentie van eens per 10-12 weken. Daarnaast vragen we externen om tussentijdse belangrijke informatie vooral per mail te delen, zodat deze kan worden toegevoegd aan het leerling dossier in ParnasSys.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,12

### Bijlagen

1. uitgewerkte zorgniveaus voor SBO

## 5.20 Extra ondersteuning

Op onze school zijn er mogelijkheden voor extra ondersteuning binnen ons onderwijs én bieden we deels ruimte aan ondersteuners van buiten de school (denk bv aan dyslexie behandeling, fysiotherapie en taal ondersteuning vanuit Auris)

De extra ondersteuning binnen ons onderwijs wordt geboden door de inzet van onderwijsassistenten, ook door de interne logopediste die m.n. jonge leerlingen helpt om van het onderwijsaanbod te kunnen profiteren.

Er zijn drie intern begeleiders aan de klassen gekoppeld, waardoor de leerkracht niet alleen staat bij vragen over aanbod en aanpak.

Ook hebben we een eigen orthopedagoog en schoolmaatschappelijk deskundige in huis, die ieder op eigen expertisegebied betrokken kunnen worden.

Leerkrachten en onderwijsassistenten hebben kennis van zaken m.b.t. specifieke problematiek en beschikken over een breed handelingsrepertoire op gebied van leerling gedrag.

Verder verwijzen we graag naar ons schoolondersteuningsprofiel waarin exact is opgenomen welke extra ondersteuning mogelijk is binnen Het Zilverlicht.

### **5.21 Passend onderwijs**

Ieder kind heeft recht op onderwijs dat passend is bij zijn/haar mogelijkheden. Daar waar dat in onze regio niet mogelijk (meer) is op het reguliere basisonderwijs, kunnen leerlingen in veel gevallen op Het Zilverlicht terecht. Het Zilverlicht biedt SBO Plus onderwijs aan voor een vrij brede doelgroep. Eea staat beschreven in de notitie 'verbrede toelating', die m.m.v. het Samenwerkingsverband PO-LHA en de andere SBO school in onze regio is vastgesteld. Iedere leerling op onze school heeft een eigen OPP, waarin de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte wordt beschreven en die jaarlijks wordt bijgesteld naar de actualiteit.

De basisondersteuning binnen onze school kent een andere standaard dan de basisondersteuning binnen het regulier onderwijs. De structuur van kleinere klassen, meer verwerkingstijd, extra aandacht, kleine stapjes in het leerproces en de voorspelbare structuur binnen de school bieden voor veel leerlingen al een basis om (weer) tot leren te komen. Daarnaast wordt extra ondersteuning geboden, zoals dit ook in het kopje 'extra ondersteuning' binnen dit hoofdstuk, plus het hoofdstuk 'onze school, extra zorg' en ons Schoolondersteuningsprofiel te vinden zijn.

### **5.22 Ononderbroken ontwikkeling**

#### **Binnen de school**

Op onze school bieden wij onderwijs aan kinderen vanaf 4 jaar. Deze kinderen stromen vaak in vanuit speciale voorschoolse voorzieningen. Er is ook sprake van een grote mate van tussentijdse instroom. Deze leerlingen kunnen op de reguliere basisschool niet de ondersteuning krijgen die ze nodig hebben, waardoor ze de overstap maken naar het speciaal basisonderwijs.

Vanaf eind groep 3 bepalen wij voor elk kind een voorlopige uitstroombestemming, met bijbehorende leerroute voor de kernvakken technisch lezen, rekenen, begrijpend lezen en taalverzorging. Dit doen we op basis van dossiergegevens, toetsen en observaties met een team van experts binnen onze school. De leerroute bevat de doelen per schooljaar die nodig zijn om uiteindelijk het eindniveau te behalen wat nodig is voor het meest passende vervolgonderwijs. 1x per jaar bekijken we met de leerkracht en het ondersteuningsteam of de leerling nog de juiste leerroute volgt of dat er nog een wijziging nodig is.

Om de verschillende leerroutes te kunnen bedienen werken we, daar waar dat kan, groepsoverstijgend met de parallelgroep. In andere groepen passen we het circuitmodel toe.

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling. Op Het Zilverlicht werken we vanuit de leerlijnen voor de 4 kernvakken en leren leren. Voor spelling, rekenen en leren leren is dit al in gebruik. Voor begrijpend lezen en technisch lezen staat dit de komende jaren op de planning.

#### **Voor het Zilverlicht**

We werken zeer regelmatig samen met voorschoolse voorzieningen om zo ook de jonge kinderen met een ontwikkelingsachterstand tijdig op onze school te kunnen plaatsen.

Hiervoor is er regelmatig overleg met de contactpersoon op dit gebied vanuit het SWV en onze orthopedagoog.

Daarnaast zijn er intensieve en regelmatige contacten met de personen op de voorzieningen, vinden er observaties plaats en komen er diverse partners op onze school een kijkje nemen, om zo beter te kunnen adviseren.

#### **Na Het Zilverlicht**

Binnen onze school hebben we veel ervaring met een warme overdracht en een zorgvuldige aanmeldingsprocedure

om de leerling op de juiste plek te krijgen. Hierbij worden ouders intensief betrokken en zijn er, ook voor plaatsing al, meerdere gesprekken.

### Overdracht

We vinden het belangrijk dat de juiste informatie wordt overgedragen, zodat de leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en we een compleet beeld van de leerling hebben en kunnen geven aan een ander. Hiervoor zijn onder andere de volgende momenten:

De overgang van Voorschool naar School

De overgang van PO naar VO

De overgang van groep naar groep (overdracht)

De afstemming tussen duo-collega's

De afstemming tussen school en ouders

Tussentijdse in- en uitstroom

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school zorgen we voor een warme overdracht tussen peuterspeelzaal/kinderdagverblijf en school
2.	Op onze school zorgen we voor een warme overdracht tussen de duo-collega's
3.	Op onze school overleggen de parallel-collega's met elkaar over het onderwijs in hun groepen
4.	Op onze school zorgen we voor een warme overdracht bij de overgang van de ene naar de volgende groep
5.	Op onze school zorgen we voor een warme overdracht bij tussentijdse in- en uitstroom
6.	Op onze school zorgen we voor een warme overdracht tussen PO en VO
7.	Op onze school zorgen we voor gestructureerd overleg met de ouders (afstemming) over de ontwikkeling van hun kind
8.	De leraren op onze school differentiëren op drie niveaus
9.	Op onze school beschikken we over beleid voor leerlingen waarvan de ontwikkeling stagneert
10.	Op onze school beschikken we over afspraken met betrekking tot het geven van de instructie
11.	Op onze school beschikken we over beleid met betrekking tot het afstemmen van het onderwijs (differentiatie)
12.	Op onze school wordt de cognitieve en de sociale ontwikkeling van de leerlingen gestructureerd besproken
13.	Op onze school beschikken we over beleid voor interne extra ondersteuning
14.	Op onze school schakelen we externe hulp in als dat nodig is
15.	De ononderbroken ontwikkeling is een thema dat opgenomen is in ons systeem voor kwaliteitszorg

Actiepunt	Prioriteit
kleuterstandaard formuleren en vaststellen	hoog

## 5.23 Resultaten

### Schoolstandaard

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. De te verwachten resultaten zijn per leerroute vastgelegd in onze schoolstandaard (zie bijlage). Daarbij hebben we de verwachting dat 90% van de leerlingen ook de resultaten behaald die de leerroute voorschrijft.

Voor onze school ligt er een uitdaging om m.b.v. het doelgericht en planmatig werken, onze schoolstandaard te behalen.

### Registratie en volgen

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren



(ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. (Vervolg) Vraagstukken over individuele leerlingen worden met name besproken tijdens de tweewekelijkse vergadering van het ondersteuningsteam. De uitkomsten hiervan en wat dit betekent voor het handelen van de leerkracht wordt vervolgens verwerkt in de lesstofplanning bij de onderdelen didactisch handelen, pedagogisch handelen, klassenmanagement en/of leertijd.

Voor onze school ligt er een uitdaging om de registratie in een passend systeem te krijgen, aangezien we een aangepaste schoolstandaard en toetsing hanteren

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	2

### Bijlagen

1. schoolstandaard SBO Het Zilverlicht

## 5.24 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. In de bijlage is onze toetskalender te vinden. Deze zal lopende dit schoolplan worden aangepast aan de toetsen van Leerling in Beeld. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten.

Vanaf DL 10 stellen we voor alle kinderen een voorlopige uitstroomverwachting op in het OPP. Dat doen we voor het uitstroom niveau en de uitstroombestemming. Dit wordt bepaald door de intern begeleider, orthopedagoog en de leerkracht. Dit wordt vervolgens bij het laatste oudergesprek van het schooljaar besproken met ouders. In onze bovenbouwgroepen bespreken we twee keer per jaar het voorlopig advies qua uitstroomniveau en uitstroombestemming. Zo kunnen zij tijdig op de juiste scholen gaan oriënteren.

### Schoolverlaters

Het traject rondom de uitstroom naar het vervolgonderwijs is een intensief en zorgvuldig proces. We doorlopen samen met ouders en de leerling diverse stappen:

- september
  - oriëntatiegesprek tussen leerkracht, ouders en leerling. Hier wordt samen gesproken over wat de wensen van de leerling en ouders zijn, wat de school ziet op dit moment en wat haalbaar lijkt.
  - afname NIO (vervalt na schooljaar 23-24)
- oktober:
  - oriëntatiegesprek tussen leerkracht, ouders en leerling. Hier wordt samen gesproken over wat de wensen van de leerling en ouders zijn, wat de school ziet op dit moment en wat haalbaar lijkt.
  - aanmelden van leerlingen voor de doorstroomtoets, na contact met bestuur.
- november:
  - afname CITO-toetsen
- december:
  - eventueel afname drempeltoets
- januari:
  - voorlopige adviesgesprekken tussen leerling, ouders en leerkracht.
- februari:
  - afname van DIA doorstroomtoets. Niet alle leerlingen doen hieraan mee. De volgende leerlingen maken deze niet:
    - leerlingen die volgens hun ontwikkelingsperspectief uitstromen naar het voortgezet speciaal onderwijs binnen de uitstroomprofielen arbeidsmarkt of dagbesteding;
    - leerlingen met een IQ lager dan 75;

- leerlingen die 4 jaar of minder in Nederland zijn en het Nederlands nog niet voldoende beheersen. De CITO scores, onderzoeken en de onderwijsbehoeften vormen samen het schooladvies.
- maart:
  - n.a.v de uitkomsten van de doorstroomtoets adviezen herzien door leerkracht, orthopedagoog en intern begeleider. Adviezen worden alleen naar boven bijgesteld.
  - definitief schooladvies afgeven.
  - aanmelding van de leerling door ouders bij een passende VO school.
  - afname NIO in de bovenbouwgroepen (vanaf schooljaar 23-24)
- juni/juli: warme overdracht tussen Het Zilverlicht en het vervolgonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school zorgt ervoor dat alle leerlingen goed worden voorbereid op de overgang naar het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
2.	De school geeft alle leerlingen een passend advies voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
3.	De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
4.	De school streeft ernaar om leerlingen gelijke kansen te bieden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
5.	De school laat alle leerlingen van leerjaar 8 (behoudens wettelijke uitzonderingen) een eindtoets maken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
6.	De leraren nemen de eindtoets af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
7.	De school neemt het (eigen) advies in heroverweging wanneer de uitslag van de eindtoets een hoger schooladvies suggereert dan het gegeven advies <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
8.	De school motiveert haar advies aan de ouders wanneer er afgeweken wordt van de uitslag van de eindtoets <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
9.	De school informeert de ouders over de vorderingen van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
10.	De school informeert de ouders over de informatie over de leerling die aan de ontvangende school wordt verstrekt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
11.	De school zorgt ervoor dat alle leerlingen goed worden voorbereid op de overgang naar het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
12.	De school informeert de ouders aan het eind van de schoolperiode over de vorderingen van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
13.	De school informeert de vervolgschool aan het eind van de schoolperiode over de vorderingen van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
14.	De school zorgt bij het informeren van de ouders en de vervolgschool voor een centrale rol voor het onderwijskundig rapport en de overdracht daarvan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
15.	De school informeert de ouders over de informatie over de leerling die aan de ontvangende school wordt verstrekt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
16.	De school zorgt ervoor dat alle leerlingen goed worden voorbereid op de overgang naar het vervolgonderwijs

	<i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
17.	De school geeft alle leerlingen een passend advies voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
18.	De school hanteert een zorgvuldige adviesprocedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
19.	De school streeft ernaar om leerlingen gelijke kansen te bieden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
20.	De school laat alle leerlingen van leerjaar 8 (behoudens wettelijke uitzonderingen) een eindtoets maken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
21.	De leraren nemen de eindtoets af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
22.	De school neemt het (eigen) advies in heroverweging wanneer de uitslag van de eindtoets een hoger schooladvies suggereert dan het gegeven advies <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
23.	De school motiveert haar advies aan de ouders wanneer er afgeweken wordt van de uitslag van de eindtoets <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
24.	De school informeert de ouders over de vorderingen van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>
25.	De school informeert de ouders over de informatie over de leerling die aan de ontvangende school wordt verstrekt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Afsluiting</i>

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,7

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft zicht op de uitstroomgegevens van meerdere jaren en stemt het handelen af op de bevindingen daaruit.	laag

### Bijlagen

1. Toetskalender 23-24

## 6 Personeelsbeleid

### 6.1 Integraal Personeelsbeleid

Integraal personeelsbeleid gaat over de manier waarop de organisatie omgaat met: het werven, behouden en ontwikkelen van personeel. Daarbij wordt rekening gehouden met de samenhang tussen de verschillende beleidsgebieden, met name de onderwijskwaliteit en de financiën. Zo draagt integraal personeelsbeleid bij aan een duurzame en gezonde organisatiecultuur, waarin het personeel zich gewaardeerd voelt en zich optimaal kan ontwikkelen. En dat komt ten goede aan de groei van onze leerlingen! Het integrale personeelsbeleid binnen Leerrijk omvat onder meer:

#### *Werving en selectie*

Het opstellen van functieprofielen, het adverteren van vacatures, het selecteren van kandidaten en het uitvoeren van sollicitatiegesprekken.

#### *Onboarding*

Het proces van introductie en integratie van nieuwe medewerkers binnen Leerrijk. Aangevuld met een uitgebreid begeleidingstraject op schoolniveau voor leerkrachten die startend zijn in het gespecialiseerd onderwijs. Zie bijgevoegde kwaliteitskaart Begeleiding Nieuwe Collega's (BNC)

#### *Ontwikkeling en training*

Het aanbieden van professionele ontwikkelingsprogramma's en trainingen die gericht zijn op het verbeteren van de vaardigheden en kennis van het personeel.

#### *Gesprekkencyclus*

Het beoordelen en evalueren van het functioneren van het personeel, het stellen van doelen en het geven van feedback.

#### *Verzuimbeleid*

Het opstellen van beleid en procedures voor het omgaan met ziekteverzuim en het ondersteunen van personeel bij het herstel en de re-integratie.

#### *Sociale veiligheid*

Het creëren van een veilige en inclusieve werkomgeving, waarin personeel zich gesteund voelt en zich kan ontwikkelen.

#### *Duurzame inzetbaarheid*

Het bevorderen van de gezondheid, vitaliteit en employability van het personeel.

#### *Medezeggenschap*

Het betrekken van de juiste mensen bij besluitvorming en beleidsontwikkeling.

### Bijlagen

1. kwaliteitskaart BNC

### 6.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame medewerkers. We streven ernaar dat alle klassen bezet zijn met bevoegde leerkrachten. Bevoegde leerkrachten op onze school hebben een pabo-diploma, aangevuld met aanvullende scholing. Deze kan gericht zijn op het cognitief leren en/of gericht zijn op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van onze SBO leerlingen. Door het lerarentekort komen we incidenteel in situaties dat we andere, benoembare professionals in de klas plaatsen. Dit zijn bijvoorbeeld: zij-instromers, gastdocenten, docenten met een vakbevoegdheid. Ook kan het zijn dat bij ziekte een onderwijsassistent of leerkrachtondersteuner de klas begeleidt onder toezicht van een bevoegde leerkracht. Het leerkrachttekort heeft zijn weerslag op het (tussentijds) kunnen plaatsen van nieuw aangemelde leerlingen.

Onze school geeft startende leerkrachten in het gespecialiseerd onderwijs, goede begeleiding en interne opleiding. Hiervoor worden ervaring en scholing aangeboden.

### 6.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken. Talenten van zittende medewerkers worden in beeld gebracht en ontwikkelmogelijkheden en ambities worden benut door mogelijkheden tot taakverantwoordelijkheid en scholing te organiseren. Wij gestreven naar een evenredige man/vrouw verhouding in de schoolleiding.

Specifiek voor onze school in de komende planperiode, is het vinden van de balans tussen de inzet van personele middelen voor onderwijs én voor onderwijsondersteuning en specifieke leerling ondersteuning. Zie ook de paragraaf over samenwerking Onderwijs en Zorg.

Gezien de verbrede toelating op onze school, mag er in de komende vier jaar ook volop aandacht blijven voor verdere professionalisering van het team. Dit zowel op onderwijskundig gebied als op gebied van kennis m.b.t. specifieke kindproblematieken.

Actiepunt	Prioriteit
scholing van medewerkers wordt afgestemd op schoolontwikkeling en verbrede toelating.	gemiddeld

### 6.4 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de algemeen directeur en de onderwijskundig directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van het onderwijs en de voorwaarden daarvoor, zoals een pedagogisch veilig klimaat, op school. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. Erkende ongelijkheid mag er zijn.

### 6.5 Beroepshouding

De kernwaarden binnen Leerrijk zijn: Aandacht, Nieuwsgierig en Samen. Deze kernwaarden zijn binnen het Zilverlicht aangevuld met Vertrouwen, Verantwoordelijkheid en Reflectieve communicatie.

Een goede beroepshouding is op de school met een professionele en respectvolle werkcultuur van essentieel belang voor het creëren van een veilige en gezonde leeromgeving voor kinderen en medewerkers. Een aantal belangrijke elementen van een goede beroepshouding binnen Leerrijk en Het Zilverlicht:

#### *Professionaliteit*

Het is belangrijk om professioneel te blijven in alle aspecten van het werk, inclusief het aangaan van professionele relaties met ouders, collega's en andere belanghebbenden

#### *Respectvol*

Het is belangrijk om respectvol om te gaan met alle leerlingen, ouders, collega's en andere belanghebbenden. Dit ongeacht hun achtergrond, cultuur, vaardigheden, etc.

#### *Collegialiteit*

Medewerkers werken effectief met hun collega's samen. Zo bereiken we samen o.a. de doelen uit het schoolplan. Dit bevordert een positieve en constructieve werkomgeving.

#### *Reflectie*

Het is belangrijk om regelmatig te reflecteren op het eigen handelen en dit zo nodig bij te stellen, om de kwaliteit van het onderwijs/het werk te verbeteren.

#### *Communicatie*

Goede communicatie is van groot belang. Het is belangrijk om duidelijk te communiceren met leerlingen, ouders en collega's, om een open en eerlijke communicatie te bevorderen en om misverstanden te voorkomen.

### Leren en ontwikkelen

Leerkrachten en andere medewerkers moeten openstaan voor feedback en reflectie, en continu werken aan hun professionele ontwikkeling. Dit omvat o.a. het bijwonen van trainingen en het volgen van professionele ontwikkelingsprogramma's.

Actiepunt	Prioriteit
De kernwaarden van Leerrijk zijn zichtbaar en merkbaar binnen de school.	hoog

## 6.6 Professionele cultuur

Binnen Leerrijk streven we naar een omgeving waarin de schoolcultuur gericht is op het bevorderen van de professionele ontwikkeling van alle medewerkers en het optimaliseren van het onderwijs aan de leerlingen. Het omvat het creëren van een positieve werkomgeving. Binnen deze werkomgeving ligt de nadruk op:

- het aanmoedigen van een open communicatie;
- de samenwerking tussen de medewerkers;
- de bevordering van leiderschap en professionele ontwikkeling.

Op Het Zilverlicht hebben we in schooljaar 2022-2023 een gezamenlijke visie ontwikkeld voor ons onderwijs. Hierin zijn onze kernwoorden Vertrouwen, Verantwoordelijkheid en Reflectieve communicatie verwerkt. Deze begrippen zijn leidend voor ons professioneel handelen. In de visie zijn ook een aantal leidende principes verwoord, principes die we als team onderschrijven en die het uitgangspunt vormen voor de omgang met elkaar, met de leerlingen en met hun ouders.

- we werken samen aan een sociaal veilige school
- Iedereen mag er zijn, in relatie tot de ander
- Iedereen mag meepraten, meedenken en meedoen
- De school is een oefenplaats om te leren en samen te werken
- We werken en leren vanuit een betekenisvolle context
- We zoeken naar toekomstkansen voor leerlingen en medewerkers
- We zijn zelf verantwoordelijk voor ons handelen en helpen elkaar als medewerkers en leerlingen in het proces om daar te komen
- We handelen vanuit vertrouwen in én respect voor de ander
- We zijn nieuwsgierig naar achtergrond en beweegredenen van de ander en bevragen elkaar daarop
- We werken vanuit de onderwijsbehoeften van leerlingen
- We maken gebruik van interne en externe expertise

De visie van SBO Het Zilverlicht staat is beschreven in het hoofdstuk onderwijskundig beleid.

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren.	hoog
Op onze school zijn alle medewerkers gemotiveerd en is het werkplezier zichtbaar. Op de jaarlijkse tevredenheidsmeting onder medewerkers scoort de school boven het landelijk gemiddelde.	hoog
Medewerkers hebben allerlei vormen van feedback geïnternaliseerd en voeren de professionele dialoog om persoonlijk en gezamenlijk te leren en te groeien.	hoog
De visie van de school is uitgangspunt voor ontwikkeling en handelen.	hoog

## 6.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Binnen Leerrijk vinden we het belangrijk dat we een grote bijdrage leveren aan het opleiden van personen die in het onderwijs willen werken. Mede daarom is Leerrijk in 2022 gestart met een traject van een gezamenlijke opleiding naar leerkrachtondersteuner en vervolgens naar leerkracht basisonderwijs. Ook onze school levert een bijdrage aan het opleiden van nieuw onderwijs personeel.

Op Het Zilverlicht zijn stagiaires van harte welkom. Ieder schooljaar zijn er 10-15 stagiaires aanwezig vanuit

verschillende opleidingen HBO pedagogiek, opleiding voor Onderwijsassistent/Lerarenondersteuner, Pabo (minor gedrag), ALO of ROC Sport en bewegen, Praktijkonderwijs en Entree-onderwijs (voorheen ROC niveau 1). Incidenteel is er een stagiaire voor logopedie of maatschappelijk werk.

Twee medewerkers van de school zijn verantwoordelijk voor het stagebeleid en zijn daar waar nodig ook opgeleid als praktijk examinator.

In principe kan aan elke leerkracht of medewerker binnen onze school gevraagd worden om een stagiair te begeleiden.

## 6.8 Werving en selectie

Het wervings- en selectiebeleid omvat de procedures en strategieën die worden gebruikt bij het aantrekken en selecteren van geschikte kandidaten voor openstaande vacatures binnen de school (zie ook richtlijnen cao po bijlage XII). De wervings- en selectieprocedure start op het moment dat in de organisatie een vacature ontstaat. Op dat moment bepaalt de directeur van de school (vacature binnen de school) of de bestuurder (vacature binnen het servicebureau) of de vacature opnieuw vervuld gaat worden.

Wanneer de vacature opnieuw vervuld gaat worden, wordt eerst een beeld gevormd van wie er nodig is om de vacature te vervullen. Daarbij wordt bepaald welke vaardigheden noodzakelijk en wenselijk zijn en welke persoonlijke eigenschappen passend zijn. Vervolgens wordt besloten of de vacature eerst intern of extern of tegelijkertijd uitgezet kan worden. Binnen Leerrijk worden vacatures op schoolniveau gemeld bij de HR Adviseur. De school levert de vacaturebeschrijving aan.

## 6.9 Introductie en begeleiding

*kwaliteitskaart Begeleiden Nieuwe Collega's (BNC)*

Op onze school begeleiden we nieuwe medewerkers op de manier die is beschreven in bijgevoegde kwaliteitskaart.

### *Videobegeleiding*

Beeldbegeleiding is één van de begeleidingsmethodieken die de school hanteert om het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de leerlingen. Op onze school wordt het middel voornamelijk ingezet om de leraren te ondersteunen bij hun onderwijstaak. De methodiek wordt zowel ingezet bij vragen rondom leerlingenzorg, als bij vragen rondom onderwijsvernieuwing. Aan de school is een gespecialiseerde beeldbegeleider verbonden, die korte beeldopnames maakt in de klas en enkele fragmenten vervolgens met de leraar nabespreekt. Net zo als dat bij andere begeleidingsfunctionarissen het geval is, hanteert de beeldbegeleider een beroepscode, waarin onder andere staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Zo blijven de beelden die in de klas gemaakt worden, onder het beheer van de beeldbegeleider en worden niet - zonder zijn uitdrukkelijke toestemming en die van de betrokken leraar - aan anderen vertoond. Indien de methodiek wordt ingezet bij specifieke begeleidingvragen van één of meer leerlingen, dan worden de ouders / verzorgers hiervan in kennis gesteld en om toestemming gevraagd.

### *Leerrijk*

Binnen Leerrijk wordt ingezet op waardering en behoud van medewerkers. Dit begint met een goede ontvangst. Daarom wordt er tweemaal per jaar voor alle nieuwe medewerkers van Leerrijk een introductiebijeenkomst georganiseerd. Enerzijds is dit een mooie kans om hen van informatie op Leerrijk niveau te voorzien, anderzijds zorgt het voor verbinding onderling. Ook wordt uitgevraagd welke onderwerpen goed verlopen bij de onboarding en welke onderwerpen nog aandacht vragen.

## Bijlagen

1. Kwaliteitskaart begeleiden nieuwe collega's

## 6.10 Taakbeleid

Een goed taakbeleid en werkverdelingsplan draagt bij aan een efficiënte en effectieve organisatie van het onderwijs en een gezonde werkbelasting voor leerkrachten. Ook kan het bijdragen aan een goede samenwerking en communicatie tussen leerkrachten en aan een heldere en eenduidige taakverdeling.

Iedere school binnen Leerrijk stelt een werkverdelingsplan op, waarin staat welke werkzaamheden (lesgevend en niet-lesgevend taken) binnen de school uitgevoerd worden en wie dat doet. Dit plan wordt opgesteld door de directie in samenspraak met het team. De directie bepaalt jaarlijks het aantal werkgroepen en de benodigde leraren, inventariseert de werkzaamheden en bespreekt een en ander met het team. Op basis van het gesprek wordt er een concept-werkverdelingsplan opgesteld. Het concept wordt voorgelegd aan het team en na akkoord aan de

personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad (PMR). Nadat de PMR akkoord is gegaan met het plan, voert de directie individuele gesprekken met de medewerkers over de inzet van de taakuren voor het komende schooljaar. Deze afspraken worden individueel vastgelegd en voor de zomer ontvangt iedere medewerker het overzicht van de afspraken.

De taakuren worden toegekend aan de lesgevende medewerkers. Medewerkers die ambulantly werken, zoals IB, Logopedie, orthopedagoog etc is deelname aan bepaalde werkgroepen/ontwikkelgroepen onderdeel van de functie en worden niet specifiek in taakuren uitgewerkt.

Om de administratieve last zo laag mogelijk te houden en binnen de stichting dezelfde richting te volgen, wordt voor het werkverdelingsplan gebruik gemaakt van het instrument: Cupella Taakbeleid. Dit is een landelijk instrument dat voldoet aan de wettelijke criteria en de meest recente cao.

### **6.11 Gesprekscyclus**

Een effectieve gesprekkencyclus is onderdeel van de Leerrijk-cultuur waarbij alle professionals (OP, OOP en Directie) voortdurend bezig zijn met hun professionele ontwikkeling en het optimaliseren van hun handelen.

Door in gesprekken een balans te vinden tussen persoonlijke groei en professionele ontwikkeling én hierover de juiste afspraken te maken, leggen we de basis voor een ontwikkelplan van de medewerker dat:

- bijdraagt aan de duurzame inzetbaarheid van de medewerker;
- bijdraagt aan de schoolontwikkeling/ de doelen die de school nastreeft;
- heldere verwachtingen schept, die leiden tot resultaten.

De dialoog over persoonlijke groei en professionele ontwikkeling wordt gevoerd aan de hand van Huis van Werkvermogen, de persoonlijke input van de medewerker en de input van de leidinggevende, als input voor zowel het ambitie/ontwikkelgesprek als het resultaatgesprek.

### **6.12 Bekwaamheidsdossier**

In HR2day, onderdeel van Qualiant zijn alle persoonlijke documenten van een medewerker opgeslagen. Wanneer er een professionaliseringstraject is gelopen, kan het bewijsstuk hierin door de medewerker zelf geüpload worden. Ook de verslaglegging van de gesprekscyclus wordt door de schooldirectie toegevoegd aan dit persoonlijk medewerkersdossier.

### **6.13 Intervisie**

Binnen onze school is het belangrijk om samen te werken, maar ook samen te leren. Initiatieven hiervoor worden aangemoedigd. De logopediste, schoolmaatschappelijk deskundige en orthopedagoog zijn vanwege hun registratie verplicht om deel te nemen aan intervisiekringen buiten de school om. Binnen de school hebben we aandacht voor reflectieve dialoog, welke in schooljaar 2023-2024 ingebed wordt binnen de overlegstructuur.

### **6.14 Professionalisering**

Naast de gezamenlijke scholing die ieder schooljaar stevig wordt ingezet én gekoppeld is aan de speerpunten uit de planperiode, is er ook voor individuele medewerkers actief aandacht voor het volgen van scholing, passend bij iemands ontwikkeling, passend bij de functie en passend bij de speerpunten van onze school.

In februari/maart worden de wensen geïnventariseerd. Voor de zomervakantie is duidelijk welke scholing gevolgd kan worden, met daarbij welke tijd/geld afspraken daarover gemaakt zijn.

### **6.15 Teambuilding**

In het kader van teambuilding zoeken we gedurende het schooljaar naar momenten waarop we elkaar in informele sfeer kunnen ontmoeten. Denk hierbij aan momenten rondom sinterklaas, kerst, een teamuitstapje en een eindejaarsbijeenkomst. Hierin staat vooral het samenzijn centraal.

### **6.16 Verzuimbeleid**

Medewerkers op het Zilverlicht geven zo snel mogelijk en uiterlijk voor 6.45 uur, de verzuimmelding door op hun eerste verzuimdag. Dit doen ze telefonisch bij de leidinggevende (dus niet via mail/whatsapp). Bij afwezigheid van de leidinggevende wordt de melding gedaan bij de plaatsvervanger en wordt er een bel-afpraak gemaakt met de leidinggevende. Na de verzuimmelding zet de leidinggevende een vervangingsverzoek uit. Als er geen vervanger beschikbaar is, probeert de school de afwezigheid van de leerkracht intern op te vangen. In sommige gevallen is dat



niet mogelijk. In het uiterste geval kan het zijn dat een klas geen onderwijs op school kan krijgen. In dat geval worden ouders tijdig geïnformeerd en regelt de school een vervangend programma. Vervolgens informeert de school het schoolbestuur, zodat er overzicht is op de leertijd van de leerlingen.

In het verzuimbeleid van Leerrijk staat aangegeven welke verantwoordelijkheden en taken de medewerker, leidinggevende, het team, de HR-adviseur, de verzuimconsulent en de bedrijfsarts hebben.

Onderliggend visiedocument voor personeelsbeleid en verzuimpreventie is 'Het Huis van Werkvermogen', waarin de balans gezocht wordt naar het persoonlijk welzijn én het functioneren als medewerker binnen de onderwijsorganisatie.

Het streefcijfer voor verzuim binnen Leerrijk én binnen de school ligt op 5 %.

Omschrijving	Norm	Landelijk gem. 3 jaar bo	2018 / 2019	2019 / 2020	2020 / 2021	2021 / 2022	2022 / 2023	2023 / 2024
<b>Verzuimpercentage (VP)</b> <i>deel van de werktijd dat verloren is gegaan wegens verzuim</i>	< 10%	6%	20,9%	16,2%	11,8%	13,5%	onbekend	onbekend
<b>Meldingsfrequentie (MF)</b> <i>gemiddeld aantal verzuimmeldingen</i>		1	1,4	1,1	1,3	1,5	onbekend	onbekend
<b>De gemiddelde verzuimduur (GZD)</b> <i>gemiddelde lengte van het verzuim in kalenderdagen</i>		21,3	17	32	8	23	onbekend	onbekend

Gegvens afkomstig van open onderwijsdata DUO

● VP > 10 ● VP 6 - 10 ● VP 3 - 6 ● VP 0 - 3

## 6.17 Mobiliteitsbeleid

Regie nemen op de eigen loopbaan is tegenwoordig heel vanzelfsprekend. Binnen Leerrijk heerst de overtuiging dat mobiliteit kan bijdragen aan persoonlijke ontwikkeling en aan professionalisering van medewerkers. Mobiliteit geeft medewerkers een ruimere horizon én een breder fundament in de loopbaan. Om deze reden worden alle vacatures van Leerrijk intern gepubliceerd. Uitgangspunt hierbij is altijd: 'de juiste persoon op de juiste plaats'. Bij gelijke geschiktheid hebben medewerkers van de eigen organisatie voorrang op externe kandidaten. Ook alle werknemers op SBO Het Zilverlicht hebben een bestuursaanstelling bij Leerrijk.

Het werkgelegenheidsbeleid van Leerrijk heeft tot doel om de huidige werkgelegenheid te behouden en waar het kan uit te breiden. In sommige gevallen kan het zijn dat er gekeken moet worden naar een andere werkplek binnen of buiten de school en/of de stichting. Voorbeelden hiervan zijn: krimp in het leerlingaantal op de school, niet voldoende functioneren op de huidige werkplek, etc. Indien noodzakelijk wordt overgegaan tot gedwongen ontslag. Daarbij rusten op stichting Leerrijk en op de vakbond een inspanningsverplichting om op basis van het sociaal plan afspraken te maken over:

- vrijwillig vertrek om gedwongen ontslag(en) zoveel mogelijk te voorkomen;
- boventalligverklaring;
- de van werk-naar-werk-begeleiding van boventallige medewerkers;
- de looptijd van de 'van-werk-naar-werk'-begeleiding, waarbij sprake is van maatwerk. Deze zal zo kort mogelijk zijn met een maximum van twee jaar.

## 7 Organisatiebeleid

### 7.1 Organisatiestructuur

SBO Het Zilverlicht is 1 van de 14 scholen van de stichting Leerrijk. De 2 directeuren geven, onder eindverantwoordelijkheid van de voorzitter van het college van bestuur van Leerrijk, leiding aan de school. De directeuren zijn integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeuren worden bijgestaan door 3 intern begeleiders, 1 orthopedagoog, een schoolmaatschappelijk werkende, 2 bouwcoördinatoren, een ICT-coördinator, 2 administratieve krachten en de coördinatoren van de werkgroepen.

Het MT bestaat uit de 2 directeuren, 2 intern begeleiders en 2 bouwcoördinatoren.

Het OT bestaat uit de 2 directeuren, de 3 intern begeleiders, de orthopedagoog, de schoolmaatschappelijk werkende en op afroep de logopediste.

In de school zijn daarnaast een ouderraad en MR actief betrokken. Op stichtingsniveau is er een GMR.

### 7.2 Groeperingsvormen

Bij het indelen van de klassen houden we rekening met de kalenderleeftijd, de didactische leeftijd van leerlingen en deels met hun niveau. In het SBO heb je te maken met tussentijdse instroom waardoor de samenstelling van een klas kan veranderen in de loop van het schooljaar. Dit betekent ook dat er ieder jaar opnieuw gekeken wordt naar de groepssamenstelling en groepsgrootte.

Bij het hoofdstuk over klassenmanagement is meer te lezen over groeperingsvormen.

### 7.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig leren, leven en samenwerken is. De medewerkers beseffen dat ze een voorbeeldfunctie hebben en laten zien en merken dat de basiswaarden worden nageleefd. De belangrijkste kwaliteitsaspecten hierin zijn:

- We bieden rust, structuur en voorspelbaarheid binnen de klassen.
- We dragen een hoge mate van acceptatie uit: een kind is waardevol en verdient altijd een nieuwe kans.
- Wij grijpen snel in bij conflictgedrag, pestgedrag en bij uitingen die discriminerend en/of racistisch zijn.
- Bij 'moeilijk verstaanbaar gedrag' gaan we op zoek naar wat daar onderliggend in kan zijn en nemen dit mee in het gesprek met de leerling en diens ouders.
- We hebben korte lijntjes met de ouders en betrekken hen bij de dagelijkse gang van zaken. Dit doen we schoolbreed door het delen van informatie op klas en schoolniveau. Dit doen we op leerlingniveau door heel regelmatig af te stemmen met hun ouders en evt. hulpverleners.

Wij werken hieraan door verschillende interventies in te zetten die in verschillende hoofdstukken nader worden toegelicht: Rots en water, ik&jij training, gedragslessen, Lessen uit de methode Kwink, gouden en zilveren weken.

De WMK vragenlijsten laten zien dat ouders, leerlingen en medewerkers de school als een prettige en veilige omgeving ervaren.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3

Actiepunt	Prioriteit
extra aandacht voor sociale autonomie sociale flexibiliteit en impulsbeheersing	hoog
Het nieuwe leerlingvolgsysteem op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling is geïmplementeerd en men weet hoe dit te communiceren met ouders.	hoog
De persoon die het aanspreekpunt is anti-pestcoördinator coördineert actief het beleid tegen pesten.	hoog

## 7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

### *Anti-pestbeleid*

Het veiligheidsbeleid wordt aangestuurd door de coördinator kernteam sociale veiligheid. Zij is het eerste aanspreekpunt als het gaat om pesten, zij coördineert het pestbeleid en zorgt voor de actualisatie en uitvoer van het veiligheidsbeleid. Zij wordt bijgestaan door 2 anti-pestbegeleiders die er zijn om met leerlingen een peestsituatie verder in kaart te brengen.

### *Vertrouwenspersoon*

Binnen school is er 1 opgeleide vertrouwenspersoon. In schooljaar 23-24 komt er daar nog 1 bij. Jaarlijks stellen zij zich in alle klassen voor en vertellen waarvoor kinderen bij hen terecht kunnen.

### *Ongevallen en incidenten*

Ongevallen en incidenten worden geregistreerd in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Daar waar het kan proberen we deze zo veel mogelijk te voorkomen. Onze klassen- en schoolregels helpen daarbij.

### *Methode*

Elke groep heeft wekelijks SoVa lessen op het programma staan. De methode die we gebruiken is Kwink.

### *Signaleren en registreren*

Tot op heden gebruiken we ZIEN! voor de signalering en registratie. Net ingang van schooljaar 23-24 stappen we over op Leerling in Beeld. Dat is, op dit vlak, een tijdelijke overstap, omdat we ons in dat schooljaar ook gaan oriënteren op een andere aanbieder. Leerling in Beeld vinden we niet toereikend voor onze doelgroep.

### *Veiligheidsbeleving*

School bevraagt leerlingen jaarlijks op veiligheidsbeleving door middel van een vragenlijst uit WMK. Ouders en medewerkers worden 1 keer per 2 jaar bevraagd op dit gebied. De uitkomsten worden gezamenlijk geanalyseerd en voorzien van actiepunten.

### *Klachtenregeling*

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon.

### *BHV*

De school beschikt over voldoende BHV'ers en een BHV coördinator. Hij zorgt ervoor dat iedereen tijdig geschoold wordt en draagt zorg voor minstens 2 ontruimingsoefeningen per schooljaar.

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	2,94

Actiepunt	Prioriteit
Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	hoog
De school voorkomt –zo veel mogelijk- (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm	hoog
De persoon die het aanspreekpunt is, coördineert het beleid tegen pesten	hoog

## 7.5 Arbobeleid

Het personeel van de stichting is het belangrijkste "kapitaal" als het gaat om het realiseren van de onderwijskundige doelstellingen van de scholen. Dit betekent als vanzelf dat beleid ontwikkeld wordt dat gericht is op het realiseren van werkomstandigheden waarin iedereen zo optimaal als mogelijk kan functioneren en zo zijn steentje bij kan dragen aan het bereiken van de (onderwijskundige) doelstelling van de organisatie. Continuïteit en het voorkomen van uitval van medewerkers zijn daarbij belangrijke doelen.

Leerrijk heeft met 'Gezond Werken Langstraat (GWL)' een Arbo-contract afgesloten. GWL voert alle werkzaamheden van bedrijfsgeneeskundige aard (in het kader van de arbeidsomstandigheden wet) uit door o.a. de inzet van een BIG geregistreerde bedrijfsarts die is gespecialiseerd in arbeid en gezondheid en/of een casemanager, die is ingeschreven in het EB-register. Naast het verzuimbeleid en het verzuimprotocol kennen we binnen Leerrijk ook het Sociaal Medisch Team. Dit is een overlegstructuur waaraan de bedrijfsarts, casemanager, leidinggevende en HR adviseur deelnemen, met als doelstelling een gerichte integrale aanpak van verzuim. We hechten binnen Leerrijk veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat.

Leerrijk voert één keer in de vier jaar een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) uit via de Arbomeester [www.arbomeester.nl](http://www.arbomeester.nl). Op basis van de uitkomsten wordt een plan van aanpak opgesteld.

We onderscheiden de volgende beleidselementen binnen ons arbobeleid:

- de organisatie ten aanzien van arbeidsomstandighedenbeleid
- de risico-inventarisatie en -evaluatie
- het plan van aanpak en de jaarlijkse voortgangsrapportage
- voorlichting en scholing
- de Arbodienst
- preventief beleid ten aanzien van de voornaamste risico's voor ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid
- het verzuimbeleid en -begeleiding
- de incidentenregistratie
- veiligheidsplan
- bedrijfshulpverlening
- bronbestrijding

## 7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom is gekozen voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen en studie/werkdagen worden goed voorbereid
3. Vergaderingen en scholingsbijeenkomsten worden zodanig ingericht dat actieve deelname mogelijk wordt.
4. Als basishouding is er één van respect voor de mening van de ander.
5. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf, tenzij vooraf door een groep gefaciliteerd om namens hen te spreken.
6. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen
7. reflectieve onderlinge communicatie

## 7.7 Samenwerking

Onze voornaamste samenwerkingspartners zijn:

- SWV Langstraat, Heusden, Altena, met daarbinnen de TAC, als commissie voor toekennen van toelaatbaarheidsverklaringen en beantwoording van adviesvragen.
- De basisscholen (ruim 40) in de regio van het SWV.
- SBO de Leilinde te Heusden, de andere SBO school in de regio.
- Voorschoolse gespecialiseerde voorzieningen; zoals Prisma(MKD) en Kentalis(taal-spraak)
- Auris; voor diverse vormen van ambulante begeleiding op gebied van taal/spraak.
- De Kracht; ambulante dienstverlening voor de school en de leerlingen.
- De gemeenten Heusden, Loon op Zand en Waalwijk, voor de afstemming van hulpverlening en onderwijs.
- De leerplichtambtenaren van de gemeenten Heusden, Waalwijk en Loon op Zand
- De wijkagent of anderen binnen de politie Waalwijk.
- GGD en jeugdarts
- De SO scholen en behandelvoorzieningen rondom 's 's-Hertogenbosch en Tilburg.
- De scholen in de regio voor voortgezet onderwijs
- Een breed scala aan hulpverleningsinstanties en hulpverleners.

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een visie op de rol van ouders in en rondom de school ontwikkeld en handelen hiernaar.	gemiddeld

### 7.8 Contacten met ouders

Contacten met ouders vinden wij erg belangrijk. We merken dat een goed contact tussen school en ouders de ontwikkeling van de leerling ten goede komt. We streven met elkaar hetzelfde na: de beste ontwikkeling voor het kind. Ouders worden serieus genomen in hun standpunt en betrokken bij mooie momenten om te vieren en lastige momenten waarbij we bevindingen kunnen delen en steunen.

Om goed te kunnen samenwerken hebben we geplande en ongeplande contactmomenten georganiseerd:

#### *Gepland*

- startgesprek; bij aanvang van het schooljaar om gezamenlijke doelen vast te stellen
- algemene informatieavond bij start van het schooljaar
- bespreken van OPP 6 weken na plaatsing
- 2 keer per jaar een rapport en OPP bespreking
- thema-avond; rondom een bepaald thema kennis delen
- ouderpanel; rondom een bepaald thema de mening van ouders vragen om als school beter te kunnen afstemmen
- afscheidsavond met de ouders van de schoolverlaters
- groot overleg; leerling-afhankelijk, met alle betrokkenen rondom een leerling afstemmen
- rijden en begeleiden; rondom excursies en uitjes
- MR; meedenken over beleid van de school
- OR; praktische ondersteuning
- schoolverlatersreünie; evaluatie met ouders en leerling in het jaar nadat leerlingen naar de brugklas zijn gegaan

#### *Ongepland:*

- telefonisch contact; na bv. incidenten of grote successen
- Parro; voor korte berichten en vragen over en weer
- na schooltijd; korte gesprekjes n.a.v. de actualiteit

#### *Praktisch*

Binnen onze school is de ouderraad actief. Zij ondersteunen bij de organisatie en uitvoer van allerlei activiteiten binnen de school. Enkele momenten zijn:

- na elke vakantie luizenpluizen
- sinterklaasviering
- carnavalsviering

### Verbetering

De ouder(s)/ verzorger(s) van onze leerlingen zijn betrokken bij hun kind. Dit is niet altijd merkbaar aan de opkomst bij avonden en gesprekken. Ouders zien dit meer op praktische wijze, geeft men aan in het tevredenheidsonderzoek. Voor ons als school is het belangrijk wat onze visie is op ouderbetrokkenheid. Als die helder is kunnen we van daaruit gaan handelen. Gezamenlijkheid opzoeken bij het ontwikkelen van deze visie zien we als vanzelfsprekendheid.

Actiepunt	Prioriteit
We hebben een visie op de rol van ouders in en rondom de school ontwikkeld en handelen hiernaar.	gemiddeld

## 7.9 Overgang PO-VO

We willen graag dat leerlingen vanuit onze school uitstromen naar passend voorgezet onderwijs. Dat kan op het regulier VO in de regio zijn (hoge uitstroom naar PRO en VMBO BB en KB) of naar een vorm van VSO, waarbij de leerlingen kunnen profiteren van passende ondersteuning in hun opgroeien en ontwikkelen.

We volgen de leerlingen, mede om onze adviezen te checken op juistheid, over meerdere jaren. Dit doen we o.m. door een jaarlijkse evaluatieve reünie voor de schoolverlaters én hun ouders, van het jaar ervoor en het volgen van de bestendigingcijfers. Ook ontvangen we van enkele scholen jaarlijks een terugkoppeling in briefvorm van de leerlingen zelf.

## 7.10 Vervolgsucces

Wat extra aandacht krijgt de komende tijd is dat onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen na 1 jaar en na 3 jaar voortgezet onderwijs.

Op basis van deze gegevens stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO, indien nodig, bij.

## 7.11 Privacybeleid

Op de website van stichting Leerrijk, <https://leerrijk.nl/leerrijk/privacy>, staan alle protocollen en reglementen die horen bij het onderwerp 'privacy'. Op deze plek is te vinden op welke wijze binnen de stichting met privacy wordt omgegaan. In de privacyverklaring staat onder andere hoe Leerrijk op een zorgvuldige en betrouwbare wijze omgaat met de persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers. Daarnaast vindt u in het stuk 'Rechten van ouders' uitleg over de wijze waarop u een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering van gegevens kan indienen. De hoofdlijnen van de omgang met persoonsgegevens staan in de schoolgids vermeld.

## 7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school beschikt niet over vormen van opvang. Voor onze speciale doelgroep werken we samen met MIKZ kinderopvang. Zij kunnen tot een bepaalde hoogte iets betekenen voor leerlingen van onze school met een lichte zorgwaarte. Leerlingen die meer specialistische opvang nodig hebben kunnen we verwijzen naar een instantie als AMO.

Binnen onze school hebben we een continuooster. Dat zorgt ervoor dat er tijdens de lunch en pauze altijd iemand van school aanwezig is om dit goed te begeleiden.

## 8 Kwaliteitsbeleid

### 8.1 Kwaliteitszorg

Binnen Leerrijk staat groei centraal. De focus op groei ligt niet alleen bij de groei en de ontwikkeling van de kinderen, maar ook bij de groei van de medewerkers, van de school en van de gehele stichting. De 4D-cyclus ondersteunt onze focus op groei op een ontwikkelingsgerichte en opbrengstgerichte wijze. Deze cyclus kent vier stappen, namelijk: data, duiden, doelen, doen.

De ontwikkelingen die we willen bereiken en in gang zetten, vertalen we naar indicatoren die zichtbaar, merkbaar en/of meetbaar zijn. Op een gepland evaluatiemoment halen we de data op die van toepassing is op de ingezette ontwikkeling. Denk daarbij aan data die voortvloeit uit zelfevaluaties, lesbezoeken, audits, quickscans of vragenlijsten van WMK, het leerlingvolgsysteem, etc. Deze data duiden we door dialoog te voeren met de direct betrokkenen en met betrokken stakeholders. Tijdens deze duidingsfase kijken we vooral naar ons eigen handelen, dat mogelijk verklaringen kan geven voor de data die opgehaald is. In de derde stap stellen we doelen vast die de komende periode centraal staan. Deze leggen we vast in het jaarplan van de school. De doelen op schoolniveau zijn altijd gelieerd aan de doelen van het schoolplan. De formulering van de doelen is zo SMART-als mogelijk in merkbare, meetbare en zichtbare succescriteria. Vervolgens voeren we acties uit om de geplande doelen te kunnen behalen. Aan de hand van de gestelde succescriteria monitoren we het ontwikkelingsproces en evalueren we in de fases data – duiden in hoeverre het gewenste doel bereikt is.

Omdat de kwaliteitszorg cyclisch is, is deze vastgelegd in een kwaliteitskalender. In deze kwaliteitskalender staat onder andere: de uiterlijke vaststeldatum van verplichte documenten, zoals het schoolplan en de schoolgids, de planning van de quickscans, het afnamemoment van de vragenlijsten voor ouders, leerlingen en medewerkers en de dialoogmomenten met het schoolbestuur (voortgangsgesprek, opbrengstgesprekken, formatiegesprekken, etc.). De kwaliteitskalender wordt jaarlijks door het schoolbestuur verstrekt.

Via het programma WMK zetten we onder medewerkers quickscans uit om een beeld te krijgen van de kwaliteit van het leerkrachthandelen, de invoering van het burgerschapsbeleid, de beroepshouding etc. Deze quickscans zijn verdeeld over vier schooljaren. De planning ervan staat in de paragraaf 'meerjarenplanning' uitgewerkt. Naast deze quickscans wordt de schoolontwikkeling ook in beeld gebracht via visitaties/ audits van het bestuur. Deze werkwijze wordt vanaf het schooljaar 2023-2024 binnen Leerrijk geïmplementeerd. De werkwijze rondom kwaliteitszorg wordt vastgelegd in het kwaliteitsbeleid van Leerrijk.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap	hoog
De school beschikt over een gedragen visie op goed onderwijs	hoog

### 8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren en ons zorgbeleid. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedrag van de leraren worden ook gebruikt bij het vergroten van ons sociaal kapitaal. Door een kwaliteitskaart als uitgangspunt te nemen en daar ons handelen reflectief naast te leggen komen we tot nieuwe inzichten en kunnen we ons handelen aanpassen.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren.

Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

### 8.3 Kwaliteitscultuur

Binnen Leerrijk werken we missie-gedreven en doelgericht elke dag opnieuw aan de groei van ieder kind. Dit doen we door de doelen die in het koersplan van Leerrijk en in het schoolplan vermeld staan te vertalen in jaarplannen. De doelen van de school zijn afgestemd op de doelen van de koers van Leerrijk. Deze zijn vervolgens aangevuld met de doelen die bij de schoolontwikkeling passen. Op deze wijze is een set ontstaan van 4 tot 5 grote verbeterdoelen, die de komende planperiode centraal staan.

Op school werken we samen om deze doelen te bereiken. Dat doen we via werkgroepen en professionaliseringsactiviteiten, zoals collegiale consultatie, verschillende vormen van overleg, studiedagen voor het team en het individu. Daarnaast ontwikkelen we ook met scholen in de buurt en binnen het schoolbestuur. Dat doen we bijvoorbeeld via leerkringen, collegiale consultatie op andere scholen en verschillende netwerken. Het schoolbestuur heeft een overzicht van alle doelen die Leerrijk-scholen gekozen hebben en heeft de strategische doelen vertaald in een strategische agenda. Daar waar mogelijk, ontwikkelen we samen met andere scholen die dezelfde doelen gesteld hebben. Zo werken we gezamenlijk aan de ontwikkeling binnen Leerrijk.

De doelen uit het jaarplan van de school zijn gekoppeld aan actieplannen van werkgroepen, waardoor meerdere mensen binnen de school verantwoordelijk zijn voor de schoolontwikkeling. De werkgroepen werken in een actieplan de stappen van de aanpak uit. Gedurende het jaar bespreken de kartrekkers van de werkgroep met het managementteam van de school de voortgang van de werkgroepen. In de periode tussen de meivakantie en de zomervakantie evalueren we de doelen van het jaarplan in het jaarverslag. Op basis van deze evaluatie en de doelen die in het schoolplan vermeld staan, wordt een nieuw jaarplan opgesteld.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,09

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren	hoog
intensieve klasbezoeken door IB, gevolgd door coaching wanneer nodig	hoog

### 8.4 Professioneel statuut

Stichting Leerrijk heeft een managementstatuut vastgesteld (zie de website van stichting Leerrijk). Hierin staan:

- de besturingsfilosofie
- de mandaten van het bestuur en de directeuren van Leerrijk-scholen
- de bevoegdheden
- de overlegstructuur

Binnen de kaders die in dit statuut zijn gesteld, kunnen directeuren een vertaalslag maken naar de situatie op schoolniveau. Zo leggen scholen zelf vast op welke wijze de overlegstructuur, de betrokkenheid bij besluitvorming, de taken en bevoegdheden van medewerkers etc. uitgewerkt zijn op de school.

### 8.5 Verantwoording en dialoog

Op onze school hechten we aan verantwoording en dialoog. We gaan in gesprek met de medezeggenschapsraad en het bestuur over onze metingen en evaluaties, over de data die we verzamelen, over de keuzes die we maken t.a.v. de actiepunten en over de voortgang van de verbeteractiviteiten. Het doel van deze dialoogsessies is om de duiding die we zelf geven aan de data te verscherpen en te verduidelijken. Daarnaast heeft de dialoog tot functie om elkaar op de hoogte te houden van de schoolontwikkeling. Naast de verschillende dialoogsessies, verantwoorden we ons ook schriftelijk. Dat doen we bijvoorbeeld via de schoolgids en het jaarverslag. Hiermee geven we uitvoering aan de



code goed bestuur.

Het schoolbestuur legt verantwoording af over de ontwikkeling van de gehele stichting. Dat doet de bestuurder onder andere via het jaarverslag en verschillende dialogosessies met de raad van toezicht en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Op deze wijze worden de gremia tussentijds op de hoogte gehouden van het ontwikkelproces van de doelen die in de strategische agenda uitgewerkt zijn.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3

Actiepunt	Prioriteit
De school onderhoudt goede contacten met scholen/instellingen waar naartoe de leerlingen uitstromen om zicht te houden op het vervolgsucces	laag

### 8.6 Het meten van de basis- en stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in het waarderingskader wat zij verstaan onder 'basiskwaliteit' en 'stelselkwaliteit'. Om het jaar nemen we onszelf de maat door deze indicatoren te beoordelen. Dat doen we met behulp van de module zelfevaluatie in het programma: 'Mijn Schoolplan'. Na deze meting duiden we de resultaten onder andere met teamleden en met de beleidsadviseur onderwijskwaliteit van de stichting. De actiepunten die er eventueel uit voortvloeien worden meegenomen in het jaarplan van de school.

### 8.7 Wet- en regelgeving

Onze school is op de hoogte van de actuele wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen die gesteld zijn aan:

1. de inhoud en het tijdig aanleveren schoolgids
2. de inhoud en het tijdig aanleveren van het schoolplan
3. de werkwijze rondom passend onderwijs
4. het inplannen en behalen van voldoende onderwijstijd

### 8.8 Vragenlijst Leraren

Om de tevredenheid onder het team te peilen is er gebruik gemaakt van de vragenlijst 'tevredenheid medewerkers 2022-2023 (WMK). De lijst is door 25 van de 33 respondenten ingevuld.

Het responspercentage is 76%. Dit wordt vanuit WMK gezien als een uitstekende respons.

De collega's zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

De gemiddelde score is een 3,04 en daarmee voldoende. Het gemiddelde cijfer dat de medewerkers toekennen aan de school is een 7,6.

De aandachtspunten die naar voren komen uit dit onderzoek passen bij de actiepunten en doelen in dit schoolplan. In de bijlage is de gehele rapportage te vinden.

### Bijlagen

1. Rapportage tevredenheidspeiling medewerkers 2022-2023

### 8.9 Vragenlijst Leerlingen

Om de tevredenheid en veiligheid onder de leerlingen te peilen is er gebruik gemaakt van de vragenlijst 'tevredenheid en veiligheid leerlingen 2022-2023' (WMK). De lijst is door 86 van de 93 respondenten ingevuld.

Het responspercentage is 91%. Dit wordt vanuit WMK gezien als een uitstekende respons en geeft een betrouwbaar beeld.

De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

Het gemiddelde cijfer dat de leerlingen toekennen aan de school is een 8,1.

In de bijlage is de gehele rapportage te vinden.

## Bijlagen

1. Rapportage tevredenheids- en welbevinden peiling leerlingen 2022-2023

### 8.10 Vragenlijst Ouders

Om de tevredenheid onder de ouder(s)/ verzorger(s) te peilen is er gebruik gemaakt van de vragenlijst 'tevredenheid ouders 2022-2023' (WMK). De lijst is door 29 van de 170 respondenten ingevuld.

Het responspercentage is 17%. Dit wordt vanuit WMK gezien als een lage respons.

De ouder(s)/verzorger(s) zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

Drie van de drie items hebben een score boven de 3. De norm voor onze school is gesteld op 3. Het gemiddelde cijfer dat de ouder(s)/ verzorger(s) toekennen aan de school is een 7,8.

Vanwege de lage respons is de betrouwbaarheid van deze uitkomsten niet heel hoog.

In de bijlage is de gehele rapportage te vinden.

## Bijlagen

1. Rapportage tevredenheidspeiling ouders 2022-2023

### 8.11 De meerjarenplanning

Alle Leerrijk-scholen beschrijven en borgen de kwaliteit via een set van kwaliteitsthema's met indicatoren. In de komende schooljaren willen wij samen met het schoolteam deze indicatoren opstellen en meten. Het volgende schema laat zien welke kwaliteitsthema's in welk schooljaar op deze manier aan bod komen. De kwaliteitsthema's die genoemd staan in de eerste twee rijen zijn vastgesteld door het schoolbestuur. Dit stelt ons in staat om samen de data die hieruit voortvloeit samen te bespreken en nader te duiden en vervolgens op bestuursniveau gezamenlijke ontwikkelingen in gang te zetten en te volgen. De indicatoren op deze kwaliteitsthema's kan de school indien gewenst aanvullen met schooleigen indicatoren.

'23-'24	'24-'25	'25-'26	'26-'27
Didactisch handelen (leskwaliteit)	Pedagogisch handelen	Zicht op ontwikkeling en Afstemming	Burgerschap
Klassenmanagement (incl. leertijd)	Beroepshouding	Actieve en zelfstandige houding van leerlingen	Veiligheid en Schoolklimaat
Professionele cultuur	Interne communicatie	Contacten met ouders	Integraal personeelsbeleid
Zorg en begeleiding	Kwaliteitszorg	Ononderbroken ontwikkeling	

## 9 Financieel beleid

### 9.1 Uitgangspunten

De algemene uitgangspunten van het financieel beleid zijn:

- Leerrijk! is en blijft een financieel gezonde organisatie;
- Leerrijk! voldoet aan wettelijke verplichtingen;
- Leerrijk! wil transparant inzicht geven in de besteding van middelen. Deze middelen worden doelmatig en rechtmatig ingezet.

### 9.2 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het financieel beleid en beheer van onze Stichting. Het CvB is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het koersplan van de Stichting en de schoolplannen van de scholen te realiseren.

Alle bekostiging wordt toegerekend aan de scholen. Om de bovenschoolse activiteiten te bekostigen dragen scholen naar rato van het aantal leerlingen een deel van hun bekostiging af voor deze activiteiten. Voor de afdracht is een allocatiemodel opgesteld met daarin ook de uitgangspunten van het beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het servicebureau en de financiële dienstverlener Qualiant. Wat vanaf januari 2024 wordt omgezet naar Afas

### 9.3 Rapportages

3x per jaar wordt een tertiaalrapportage op Leerrijk!-niveau opgesteld. Op die momenten wordt ook de cijferontwikkeling per school geanalyseerd en worden deze besproken met de directeur.

### 9.4 Sponsoring

Leerrijk voert geen eigen beleid ter zake maar conformeert zich aan het landelijk model. Dit model is te vinden op: <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022>

Indien sponsoring zich als mogelijkheid aandient, beoordeelt de directeur of het binnen de regels mogelijk is. Bij twijfel richt de directeur zich tot de voorzitter college van bestuur.

## **10 Prestatie-indicatoren**

### **10.1 Onze prestatie-indicatoren**

## 11 Actiepunten 2023-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	<p>In 2027 werken de leerkrachten planmatig en opbrengstgericht aan de basisvaardigheden (taalverzorging, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, burgerschap) en leren leren waardoor er een doorgaande lijn ontstaat binnen de school.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De pedagogisch-didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraren</li> <li>• De leraren geven de leerlingen feedback op hun leerproces</li> <li>• Borgen van de doorgaande leerlijn op 3 niveaus op de kernvakken taalverzorging en rekenen.</li> <li>• Borgen van de leerlijn leren leren.</li> <li>• Leerkrachten leggen hun planmatig aanbod vast in lesstofplanningen.</li> <li>• Leerkrachten maken leren zichtbaar.</li> <li>• Zowel het formatieve als summatieve evalueren zorgt voor zicht op ontwikkeling en passend aanbod.</li> <li>• het nieuwe OPP is geïmplementeerd en wordt voor ouders begrijpelijk besproken.</li> <li>• Er is voor de kleuters een standaard opgesteld.</li> <li>• Er is een OPP voor kleuters opgesteld en geïmplementeerd.</li> <li>• Er is besloten of het nodig is om een leerlijn en standaard op te stellen voor de vakken taalverzorging, rekenen, begrijpend lezen en technisch lezen voor de zeer intensieve route. Zo ja, wordt deze opgesteld en geïmplementeerd.</li> <li>• Het nieuwe leerlingvolgsysteem Leerling In Beeld van Cito is geïmplementeerd.</li> <li>• Er is een keus gemaakt voor de registratie van tussentijdse voortgang en dit is geïmplementeerd.</li> <li>• De school heeft zicht op de uitstroomgegevens van meerdere jaren en stemt het handelen af op de bevindingen daaruit.</li> <li>• De leerlijn begrijpend lezen is geïmplementeerd.</li> <li>• De leerlijn technisch lezen is geïmplementeerd.</li> <li>• Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor Taalonderwijs</li> <li>• De leerkracht geeft blijk van hoge verwachtingen.</li> <li>• De kennis van de medewerkers op het gebied van taalproblematieken is vergroot en het handelen op afgestemd.</li> <li>• De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een individuele leerling of een groep (leerlingen) niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen.</li> </ul>	hoog
	<p>Onze kernwaarden (vertrouwen, verantwoordelijkheid en reflectieve communicatie) en onze visie zijn in 2027 geïntegreerd in de professionele cultuur op onze school</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De schoolleiding zorgt voor een professionele en veilige leer- en verbetercultuur in de school om de doelen te realiseren</li> <li>• Op onze school zijn alle medewerkers gemotiveerd en is het werkplezier zichtbaar. Op de jaarlijkse tevredenheidsmeting onder medewerkers scoort de school boven het landelijk gemiddelde.</li> <li>• De kernwaarden van Leerrijk! zijn zichtbaar en merkbaar binnen de school.</li> <li>• Medewerkers hebben allerlei vormen van feedback geïnternaliseerd en voeren de professionele dialoog om persoonlijk en gezamenlijk te leren en te groeien.</li> </ul>	hoog

	<p>Op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn visie, beleid, methodieken en werkwijze op elkaar afgestemd.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• extra aandacht voor sociale autonomie sociale flexibiliteit en impulsbeheersing</li> <li>• We hebben een visie op de rol van ouders in en rondom de school ontwikkeld en handelen hiernaar.</li> <li>• Het nieuwe leerlingvolgsysteem op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling is geïmplementeerd en men weet hoe dit te communiceren met ouders.</li> <li>• De persoon die het aanspreekpunt is anti-pestcoördinator coördineert actief het beleid tegen pesten.</li> <li>• Het veiligheidsbeleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten.</li> <li>• De school voorkomt –zo veel mogelijk- (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm.</li> <li>• De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer een individuele leerling of een groep (leerlingen) niet genoeg lijkt te profiteren van het onderwijs, en zoekt naar mogelijke verklaringen.</li> </ul>	hoog
	<p>De relatie onderwijs en zorg is transparant en haalbaar ingericht. Er zijn duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden van ketenpartners jeugdhulp en onderwijs, gemeenten, SWV en school over delen van schriftelijke en mondelinge informatie, financiering, frequentie van overleg en inzet van hulpverlening.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De school heeft een goed actueel beeld van de kenmerken van de leerlingenpopulatie.</li> <li>• De school werkt samen met een vaste hulpverleningsinstantie en heeft een regeling met de gemeente om beschikkingsvrij hulp in te kunnen schakelen.</li> </ul>	hoog
	<p>Binnen onze school werken we geïntegreerd en planmatig aan de doelen van burgerschap. Hierbij geven de teamleden als vanzelfsprekend het goede voorbeeld en spelen we in op de actualiteit. In het beleid staat beschreven hoe dit wordt gedaan.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• -In januari 2024 heeft de WG het plan burgerschap uitgewerkt, vastgesteld en met het team inhoudelijk gedeeld.</li> <li>• - De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij rekening houdt met de wettelijke opdracht tot bevordering van burgerschap.</li> <li>• - De school heeft de (te bereiken) sociale en maatschappelijke competenties vastgesteld met als uitgangspunt het vervolgonderwijs.</li> <li>• -De school start in schooljaar 25-26 met een leerlingenraad.</li> </ul>	hoog
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor wereldoriëntatie	laag
Digitale geletterdheid	Er is een passend aanbod in een doorgaande lijn voor onze leerlingen.	gemiddeld
	N.a.v. een nulmeting wordt het digitale niveau van onze medewerkers in kaart gebracht.	gemiddeld
	N.a.v. de uitkomsten van de nulmeting volgen medewerkers scholing op maat.	gemiddeld
Organisatorische doelen	scholing van medewerkers wordt afgestemd op schoolontwikkeling en verbrede toelating.	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027:	Het schoolplein is groen en biedt mogelijkheden om te spelen en te leren van de natuur.	laag

Vernieuwen en  
innoveren



## 12 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2027 werken de leerkrachten planmatig en opbrengstgericht aan de basisvaardigheden (taalverzorging, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, burgerschap) en leren leren waardoor er een doorgaande lijn ontstaat binnen de school.
	Onze kernwaarden (vertrouwen, verantwoordelijkheid en reflectieve communicatie) en onze visie zijn in 2027 geïntegreerd in de professionele cultuur op onze school
	Op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn visie, beleid, methodieken en werkwijze op elkaar afgestemd.
	De relatie onderwijs en zorg is transparant en haalbaar ingericht. Er zijn duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden van ketenpartners jeugdhulp en onderwijs, gemeenten, SWV en school over delen van schriftelijke en mondelinge informatie, financiering, frequentie van overleg en inzet van hulpverlening.
	Binnen onze school werken we geïntegreerd en planmatig aan de doelen van burgerschap. Hierbij geven de teamleden als vanzelfsprekend het goede voorbeeld en spelen we in op de actualiteit. In het beleid staat beschreven hoe dit wordt gedaan.
Organisatorische doelen	scholing van medewerkers wordt afgestemd op schoolontwikkeling en verbrede toelating.
Beleidsplan 2023-2027: Vernieuwen en innoveren	Het schoolplein is groen en biedt mogelijkheden om te spelen en te leren van de natuur.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.



### 13 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2027 werken de leerkrachten planmatig en opbrengstgericht aan de basisvaardigheden (taalverzorging, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, burgerschap) en leren leren waardoor er een doorgaande lijn ontstaat binnen de school.
	Onze kernwaarden (vertrouwen, verantwoordelijkheid en reflectieve communicatie) en onze visie zijn in 2027 geïntegreerd in de professionele cultuur op onze school
	Op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling zijn visie, beleid, methodieken en werkwijze op elkaar afgestemd.
	De relatie onderwijs en zorg is transparant en haalbaar ingericht. Er zijn duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden van ketenpartners jeugdhulp en onderwijs, gemeenten, SWV en school over delen van schriftelijke en mondelinge informatie, financiering, frequentie van overleg en inzet van hulpverlening.
	Binnen onze school werken we geïntegreerd en planmatig aan de doelen van burgerschap. Hierbij geven de teamleden als vanzelfsprekend het goede voorbeeld en spelen we in op de actualiteit. In het beleid staat beschreven hoe dit wordt gedaan.
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Oriëntatie, aanschaf en implementatie van een methode voor wereldoriëntatie
Digitale geletterdheid	Er is een passend aanbod in een doorgaande lijn voor onze leerlingen.
	N.a.v. een nulmeting wordt het digitale niveau van onze medewerkers in kaart gebracht.
Organisatorische doelen	scholing van medewerkers wordt afgestemd op schoolontwikkeling en verbrede toelating.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 14 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2027 werken de leerkrachten planmatig en opbrengstgericht aan de basisvaardigheden (taalverzorging, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, burgerschap) en leren leren waardoor er een doorgaande lijn ontstaat binnen de school.
	Onze kernwaarden (vertrouwen, verantwoordelijkheid en reflectieve communicatie) en onze visie zijn in 2027 geïntegreerd in de professionele cultuur op onze school
	De relatie onderwijs en zorg is transparant en haalbaar ingericht. Er zijn duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden van ketenpartners jeugdhulp en onderwijs, gemeenten, SWV en school over delen van schriftelijke en mondelinge informatie, financiering, frequentie van overleg en inzet van hulpverlening.
Digitale geletterdheid	N.a.v. de uitkomsten van de nulmeting volgen medewerkers scholing op maat.
Organisatorische doelen	scholing van medewerkers wordt afgestemd op schoolontwikkeling en verbrede toelating.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 15 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	In 2027 werken de leerkrachten planmatig en opbrengstgericht aan de basisvaardigheden (taalverzorging, rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen, burgerschap) en leren leren waardoor er een doorgaande lijn ontstaat binnen de school.
	De relatie onderwijs en zorg is transparant en haalbaar ingericht. Er zijn duidelijke afspraken over verantwoordelijkheden van ketenpartners jeugdhulp en onderwijs, gemeenten, SWV en school over delen van schriftelijke en mondelinge informatie, financiering, frequentie van overleg en inzet van hulpverlening.
Organisatorische doelen	scholing van medewerkers wordt afgestemd op schoolontwikkeling en verbrede toelating.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 16 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 00KZ  
**Naam:** SSBO Het Zilverlicht  
**Adres:** Rembrandtpark 67  
**Postcode:** 5143 GH  
**Plaats:** WAALWIJK

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 00KZ  
**Naam:** SSBO Het Zilverlicht  
**Adres:** Rembrandtpark 67  
**Postcode:** 5143 GH  
**Plaats:** WAALWIJK

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2023 tot 2027** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_